

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII
Nr. 22/12.05.2017

Partile contractante:

I. BIBLIOTECA METROPOLITANA BUCURESTI in calitate de autoritate contractanta, cu sediul in Bucuresti, str. Tache Ionescu nr. 4, sector 1, cont IBAN deschis la Trezoreria sectorului 1 a Municipiului Bucuresti – RO66TREZ24A670302200130X, CUI – 4505405, reprezentata prin dna. Director (Manager) Anca-Cristina Rapeanu, in calitate de **Achizitor**, pe de o parte,

și

II. SC ROGABI SRL cu sediul în str. Tudor Vladimirescu 406, Dragasani, Jud.Valcea, număr de înmatriculare în Registrul Comerțului J38/908/1993, CUI RO4608168, reprezentată prin **D.I.PIRVU MIRCEA** având funcția de **Administrator**, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte.

au convenit urmatoarele:

1. Definiții

1.1 În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și Prestator** (operatorul economic) - părțile contractante, aşa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plăabil Prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e) **forță majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile. În situația în care termenul se împlinește într-o zi nelucrătoare, termenul se prelungescă până în prima zi lucrătoare.
- g) **ordin de începere** - document elaborat de către achizitor și transmis către Prestator prin intermediul căruia se confirmă demararea activităților contractului.
- h) **ordin administrativ** - orice instrucțiune sau dispoziție emisă de achizitor, către Prestator privind prestarea serviciilor;
- i) **act adițional** - document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului de prestări servicii
- j) **Proces-verbal** de predare/primire sau Proces-verbal de recepție - documentul întocmit de Prestator/Achizitor, redactat în două exemplare, ambele semnate de către reprezentanții Părților, în care sunt consemnate tipul, cantitatea și calitatea și serviciilor prestate de către Prestator;
- k) **conflict de interese** - înseamnă orice eveniment influențând capacitatea Prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Achizitorului sau interesului public general al proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricărora sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul Prestatorului;



- I) **daune-interese** - compensări sau despăgubiri bănești pe care o parte le poate cere celeilalte părți, pentru repararea prejudiciilor cauzate prin neexecutarea ori executarea defectuoasă sau cu întârziere a obligațiilor contractuale;
- m) **penalitate** - despăgubire bănească sau în orice altă valoare patrimonială cuantificată, pe care partea în culpă urmează să o plătească celeilalte părți, conform legii sau contractului, în caz de neexecutare sau executare necorespunzătoare a clauzelor contractuale;

2. Interpretare

- 2.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 2.2 Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3. Obiectul principal al contractului:

3.1. Prestatorul se obligă să presteze Servicii de reparatii si intretinere centrale termice, verificare si intretinere instalatii sanitare; reparare și întreținere a instalațiilor electrice; reparare și întreținere a echipamentelor de climatizare conform Documentatie descriptiva 3353/03.05.2017) mentionate in Anexa 1 la contract.

Tariful pentru aceste servicii este de 7.200 lei/luna (fara TVA).

Eventuale piese si materiale necesare reparatiilor se vor factura separat, numai cu acordul prealabil al beneficiarului, materializat cu deviz propus de Prestator si aprobat de Achizitor.

3.2. Prestatorul va presta serviciile în perioada 22.05.2017-31.12.2017, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

3.3. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate. Plătile se vor face pe baza facturii si a documentelor care dovedesc receptia cantitativa si calitativa a serviciilor, intocmite conform Anexa 3 la prezentul contract.

4. Prețul contractului

4.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătibil Prestatorului de către Achizitor, pentru perioada 22.05.2017-31.12.2017, este 52.722,58 lei fără TVA, respectiv 62.739,87 lei cu TVA.

4.2. Valoarea maxima totală, în cazul prelungirii conform art. 5.2, este de 81.522,58 lei, fără TVA, respectiv 97.011,87 lei cu TVA

4.3. Plata va fi făcută în lei și se va face în termen de 30 zile de la emitera facturii de către Prestator. Facturile vor fi intocmite și insotite la plata de urmatoarele documente (conform Anexa 3):

- Proces verbal de receptie servicii (Anexa 3.1);
- Proces verbal de constatare (Anexa 3.2) – după caz.

5. Durata contractului

5.1. Durata prezentului contract este 22.05.2017-31.12.2017.

5.2. Durata prezentului contract poate fi prelungita conform prevederilor legale, pana la 30.04.2018.

5.3. Prezentul contract începe se producă efecte de la data semnării lui de către ambele părți.

6. Executarea contractului

6.1. Executarea contractului începe de la data semnării lui de către ambele părți.

7.Documentele contractului

7.1. Documentele contractului sunt:

Anexa 1 – Documentatie descriptiva 3353/03.05.2017

Anexa 2 – Oferta financiara nr.3469/09.05.2017 (28/09.05.2017 nr.intern Prestator)

Anexa 3 – Documente aferente receptiei

8.Timpii de interventie solicitati

Prestatorul are urmatoarele obligatii:



1. Sa verifice cel putin o data pe luna fiecare locatie (asa cum sunt acestea mentionate in Anexa 3.1) sau ori de cate ori este sesizat in acest sens de catre BMB. Sesizarile transmise de catre BMB vor fi clasificate in doua categorii:
 - a. **urgente** (pentru a caror interventie este necesara prezentarea echipei de interventie in ziua respectiva);
 - b. **standard** (pentru a caror interventie este necesara prezentarea unei echipe de constatare si/sau remediere in maxim 48h de la receptionarea acesteia);
2. In urma fiecarei interventii/constatari (de orice natura ar fi ea: uzuala - o data pe luna, urgență – in ziua respectiva, standard – in maxim 48h), Furnizorul/Oferțantul va intocmi un proces verbal de constatare (care va contine aspecte sesizate la locatia respectiva)

9. Obligațiile prestatorului

9.1 Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, pe care are obligația să le mentioneze într-un proces verbal de receptie a serviciilor prestate, recunoscut de Achizitor, prealabil facturii. Procesul verbal de receptie a serviciilor va cuprinde obligatoriu garantia acordată serviciilor, reparatiilor și materialelor folosite în procesul prestării serviciilor, unde este cazul. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.2 Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.3 Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va apartine achizitorului.

9.4 Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a achizitorului și de la a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.

9.6. Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și după caz, standardele internaționale agreate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

9.5 Prestatorul va尊重 și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia și salariații din teritoriu vor尊重 și se vor supune de asemenea acelorași legi și reglementări. Prestatorul va despăgubi achizitorul în cazul oricărui pretenții și acțiuni în justiție rezultante din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către Prestator, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

10. Obligațiile achizitorului

10.1 Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii de către acesta.

10.2 Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 15 zile de la expirarea perioadei convenite, prestatorul are dreptul de a săta prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în 1 zi de la confirmarea platii.

10.3 Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor



11.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2 În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 15 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3 Nerespectarea de către părți a obligațiilor prevăzute în prezentul contract dă dreptul părții lezate să considere contractul reziliat de plin drept fără nicio altă formalitate și fără nici o altă procedură judiciară sau extrajudiciară. Prezentul act are caracter de pact comisoriu de grad IV își produce efectele de la data scadenței obligațiilor neefectuate.

11.4 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, de la deschiderea falimentului împotriva acestuia în condițiile Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată pâna la data denunțării unilaterale a contractului.

12. Ajustarea prețului contractului

12.1 Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

12.2 În cazul posibilei prelungiri a contractului, prețul plătit prestatorului lunar nu se va modifica.

13. Amendamente

13.1 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii prezentului contract.

13.2 Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări legislative.

14. Forța majoră

14.1 Forța majoră este constată de o autoritate competență.

14.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

14.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuvaneau părților până la apariția acesteia.

14.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

14.5 Nu va reprezenta o încălcare a obligațiilor din Contractul de Servicii de către oricare din părți situația în care executarea obligațiilor este împiedicată de împrejurări de forță majoră care apar după data semnării Contractului de Servicii de către părți.

14.6 Prestatorul nu va răspunde pentru penalități contractuale sau reziliere pentru neexecutare dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor din prezentul Contract de Servicii este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, Achizitorul nu va datora dobândă pentru plătile cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către Prestator pentru neexecutare, dacă, și în măsura în care, întârzierea Achizitorului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

14.7 Dacă oricare parte consideră că au intervenit împrejurări de forță majoră care pot afecta îndeplinirea obligațiilor sale, va notifica imediat celeilalte părți cu privire la natura, durata probabilă și efectul probabil al împrejurării de forță majoră. În lipsa unor instrucțiuni scrise contrare ale Achizitorului, Prestatorul va continua îndeplinirea obligațiilor sale în baza Contractului de Servicii în măsura în care acest lucru este posibil în mod rezonabil și va căuta toate mijloacele rezonabile alternative, pentru îndeplinirea obligațiilor sale care nu sunt afectate de evenimentul de forță majoră.



Prestatorul nu va utiliza asemenea mijloace alternative decât în urma instrucțiunilor în acest sens ale Achizitorului.

15. Soluționarea litigiilor

15.1 Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prezentului contract.

15.2 Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătoarești competente din România.

16. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

17. Comunicări

17.1 Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

17.2 Comunicările între părți se pot face prin poștă, fax sau e-mail cu condiția confirmării primirii comunicării.

18. Legea aplicabilă contractului

18.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

18.2 Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor din România, precum și reglementărilor direct aplicabile ale CE, jurisprudenței Curții Europene de Justiție și a Tribunalului de Primă Instanță și se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia, și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea acelorași legi și reglementări. Prestatorul va despăgubi achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către acesta, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

Părțile au înțeles să încheie azi 19.05.2017 prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,

BIBLIOTECA METROPOLITANA BUCURESTI

Manager (Director general)

Anca Cristina Rapeanu

Viza CFPP,

Gabriela Constantinescu

Prestator

SC ROGABI SRL
MIRVU MIRCEA




Biblioteca Metropolitană București

Str. Tache Ionescu, 4, Sector 1, 010354

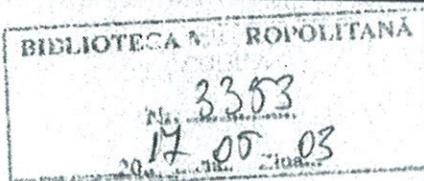
BUCUREȘTI – ROMÂNIA

Tel. / fax: +04 021 316.83.00;

+04 021 316.83.06; +04 021 316 36 25

Cod fiscal 4505405

biblioteca@bibmet.ro | www.bibmet.ro | www.digibuc.ro



Aprobare

Director General

Anca Rapeanu

Semnatura

Documentație tehnică descriptivă

privind achiziția publică de:

Serviciile de reparatii si intretinere centrale termice, verificare si intretinere instalatii sanitare; reparare si intretinere a instalațiilor electrice; reparare si intretinere a echipamentelor de climatizare

Forma documentului	Initiala: 03.05.2017
Elemente ale revizuirii	N/A

Obiectivul achiziției:

Serviciile de reparatii si intretinere centrale termice, verificare si intretinere instalatii sanitare; reparare si intretinere a instalațiilor electrice; reparare si intretinere a echipamentelor de climatizare

Contractul de servicii va urmari urmatoarele elemente:

- A. reparatii si intretinere centrale termice, verificare si intretinere instalatii sanitare
- B. reparare si intretinere a instalațiilor electrice
- C. reparare si intretinere a echipamentelor de climatizare.

A. reparatii si intretinere centrale termice, verificare si intretinere instalatii sanitare, pentru toate filialele Bibliotecii Metropolitane Bucuresti, asa cum sunt ele mentionate in Lista spatii BMB, costul pieselor urmand a fi achitat separat de catre Autoritatea contractanta, in limita bugetului disponibil, pe baza raportului de interventie/constatare emis de catre prestator;

Lista cu instalatiile/echipamentele BMB

buc

Numele filialei	Adresa	Nr.centrale/kw		Vase de expansiune
Sediul Central	Str.Tache Ionescu nr.4	2/200	2*100	1
Filiala N.Balcescu	Sos.Giurgiului nr.86	1/24	1*24	
Filiala I.Creanga	Str.Cristian Tell nr.10	3/111	2*38+1*35	1
Filiala I.Slavici	Str.Radu Beller nr.26	1/24	1*24	
Filiala D.Bolintineanu	Bd.Bucurestii Noi nr.105	1/32	1*32	





Bibliooteca Metropolitană București

Str. Tache Ionescu, 4, Sector 1, 010354

BUCUREȘTI - ROMÂNIA

Tel. / fax: +04 021 316.83.00;

+04 021 316.83.06; +04 021 316 36 25

Cod fiscal 4505405

biblioteca@bibmet.ro | www.bibmet.ro | www.digibuc.ro



Filiala G.Cosbuc	Str.Radului nr.40	1/24	1*24	
Centrul Cultural O.Goga	Str.Gura Lotrului nr.9	3/129	1*32+2*45	1
Filiala I.Vacarescu	Str.Bosianu nr.10	1/24	1*24	
TOTAL		17 buc		4

B. reparare și întreținere a instalațiilor electrice este necesara la Sediul central cât și la filialele din teritoriu, deoarece toate instalațiile electrice se deteriorează din cauza unui număr de factori cum ar fi încărcarea excesivă a circuitelor, uzura echipamentelor, coroziune, îmbătrânirea instalațiilor este necesară verificarea periodică a instalațiilor și repararea acestora unde este cazul.

Verificarea Periodică a Instalațiilor Electrice trebuie executată la intervalele de timp prevăzute în normativele tehnice ce reglementează domeniul instalațiilor electrice executate în clădiri, iar prin aceasta putem evita situații neplăcute cum ar fi de exemplu incedii, electrocutări, deconectări în alimentarea cu energie.

Aceste verificări cuprind o serie de măsurători cum sunt : rezistența de izolație, impedanța de buclă, curentul de scurt circuit, rezistența de dispersie a prizelor de pământ, continuitatea centurii de împământare, verificarea aparatelor de protecție inclusiv a disjunctoarelor diferențiale.

Verificările PRAM reprezintă verificarea prizelor de împământare și paratrăsnetelor și are ca scop :prevenirea electrocutării personalului care utilizează instalația electrică și echipamentul de lucru, prevenirea incendierii clădirilor și prevenirea distrugerii aparaturii electrice și electronice, verificarea continuității nulului de protecție. Verificarea și măsurarea se efectuează conform STAS 12604/4. Verificarea PRAM reprezintă măsurarea rezistenței de dispersie a instalației de împământare și paratrăsnetului cu aparat special pentru acest scop.

C. reparare și întreținere a echipamentelor de climatizare. Va include intervenția, repararea, întreținerea și verificarea aparatelor (123 echipamente), oferăndu-i gratuit materialele de lubrifiere și curățire/dezinfectare pentru operațiile de întreținere curentă, iar costul pieselor se va achita separat de către Autoritatea Contractantă, în limita bugetului disponibil, pe baza raportului de intervenție/constatare emis de prestator și aprobat în prealabil de către aceasta. Pentru lucrările de demontare/montare apărate aer condiționat prețul indicat va include toate operațiile necesare cât și elementele conexe ce concură la realizarea lucrării.

Centralizator instalatii de aer conditionat si grupuri sanitare:

buc

Nr. crt	FILIALA	ADRESA	INSTALATII DE AER CONDITIONAT	GRUPURI SANITARE
1	SEDIUL CENTRAL	Str. Tache Ionescu, 4, sect. 1	31	7
2	Biblioteca DIMITRIE BOLINTINEANU	Bd. Bucureștii Noi, 105, sect. 1	6	2
3	Biblioteca ION CREANGĂ – CORP A	Str. Christian Tell, 10, sect. 1	7	2
4	Biblioteca ION CREANGĂ – CORP B	Str. Christian Tell, 10, sect. 1	8	1
5	Biblioteca PETRE ISPIRESCU	Str. Făurei, 1, bl. P 11, sect. 1	1	1
6	Biblioteca CEZAR PETRESCU	Calea Griviței nr. 192, Bloc Roșu	1	1
7	Biblioteca MARIN PREDA	Str. Ștefan cel Mare, 168, sect. 1	2	1
8	Biblioteca IOAN SLAVICI	Str. Radu Beller, 26, sect. 1	2	1
9	Biblioteca LUCIAN BLAGA	Șos. Mihai Bravu, 116, sect. 2	3	1
10	Bibl. Sonoră Pentru Nevăzători și Ambliopi	Șos. Mihai Bravu, 116, sect. 2	1	1
11	Biblioteca DIMITRIE CANTEMIR	Str. Viitorului, 52, sect. 2	17	
12	Mediateca GEORGE ENESCU + ARTOTECA	Șos. Mihai Bravu, 4, sect. 2	3	
13	Biblioteca COSTACHE NEGRUZZI	Șos. Pantelimon, 239, sect. 2	1	
14	Biblioteca ALEXANDRU ODONESCU	Str. Oborul Nou, 13, sect. 2	1	





Biblioteca Metropolitană București

Str. Tache Ionescu, 4, Sector 1, 010354

BUCUREȘTI – ROMÂNIA

Tel. / fax: +04 021 316.83.00;

+04 021 316.83.06; +04 021 316 36 25

Cod fiscal 4505405

biblioteca@bibmet.ro | www.bibmet.ro | www.digibuc.ro



15	Biblioteca ION NECULCE	Str. Dristor, 97-119, sect. 3	1	1
16	Biblioteca EMIL GÂRLEANU	Bd. O. Goga, 6, bl. M25, sect. 3	1	1
17	SPĂȚIUL X	Bd. O. Goga, 6, bl. M25, sect. 3	0	1
18	Biblioteca B.P. HASDEU	Str. Traian, 2, bl. F1, sect. 3	2	2
19	BIROUL INFORMARE BIBLIOGRAFICĂ. CERCETARE MULTIDISCIPLINARĂ	Str. Traian, 2, bl. F1, sect. 3	1	1
20	Biblioteca LIVIU REBREANU	Bd. L. Pătrășcanu, 13, sect. 3	4	2
21	Biblioteca NICOLAE BĂLCESCU	Șos. Giurgiului, 86, sect. 4	1	1
22	Biblioteca OTILIA CAZIMIR	Str. Turnu Măgurele, 19, sect. 4	1	1
23	Biblioteca GEORGE COŞBUC	Str. Radului, 40, sect. 4	3	2
24	Biblioteca ALEXANDRU MACEDONSKI	Str. Turnu Măgurele, 13 , sect. 4	1	1
25	Biblioteca IENĂCHIȚĂ VĂCĂRESCU	Str. Bosianu, 10, sect. 4	2	1
26	Biblioteca VASILE ALECSANDRI	Calea Ferentari, 72, sect. 5	2	2
27	Centrul Cultural O. Goga – CORP A	Str. Gura Lotrului , 9, sect. 5	2	1
28	Centrul Cultural O. Goga – CORP B	Str. Gura Lotrului , 9, sect. 5	9	7
29	Biblioteca GHEORGHE ȘINCAI	Str. Prelung. Ferentari, 5, sect. 5	1	1
30	Biblioteca MIHAI EMINESCU	Aleea Valea Prahovei, 3, sect. 6	1	1
31	Biblioteca NICOLAE LABIȘ	Str. Brașov, 14, sect. 6	1	1
32	Biblioteca GHEORGHE LAZĂR	Str. Dealul Tugulea, 12, sect. 6	1	1
33	Biblioteca NICHITA STĂNESCU	Calea Crângăși, 19, sect. 6	2	1
34	Biblioteca GEORGE TOPÎRCEANU	Str. Veteranilor, 6, bl. 6, sect. 6	1	1
35	CENTRUL DE TINERET – BMB	Str. Colței, 27, sect. 3	2	2
36	Centru Cultural ELENA FARAGO	Str. Măgurei, 1-5, bl. M1, sect. 5	0	1

123

65

Condiții minimale impuse Ofertantului:

Ofertantul are urmatoarele obligații:

1. Sa verifice cel putin o data pe luna fiecare locatie (asa cum sunt acestea mentionate in anexa) sau ori de cate ori este sesizat in acest sens de catre BMB. Sesizarile transmise de catre BMB vor fi clasificate in doua categorii:
 - a. **urgente** (pentru a caror interventie este necesara prezentarea echipei de interventie in ziua respectiva);
 - b. **standard** (pentru a caror interventie este necesara prezentarea unei echipe de constatare si/sau remediere in maxim 48h de la receptionarea acesteia);
2. In urma fiecarii interventii/constatari (de orice natura ar fi ea: uzuala - o data pe luna, urgenta – in ziua respectiva, standard – in maxim 48h), Furnizorul/Ofertant va intocmi un proces verbal de constatare (care va contine aspectE sesizate la locatia respectiva)

Specificații tehnice minime:

Periodicitatea verificării PRAM este prevazută de două ori pe an (o dată pe timp uscat și o dată pe timp umed). Persoana care efectuează verificarea PRAM trebuie să fie electrician autorizat ANRE în conformitate cu prevederile art.86 lit.t) din Legea nr.13/2007, cu modificările și completările ulterioare, proiectarea și executarea de lucrări în instalațiile electrice fără atestat constituie contravenție. Verificările periodice PRAM pot constitui obiective de control ale instituțiilor abilitate ale statului, cum ar fi : Inspectoratul Teritorial de Muncă, Protecția Consumatorului și Inspectoratul pentru Situații de Urgență



ANEXA 2

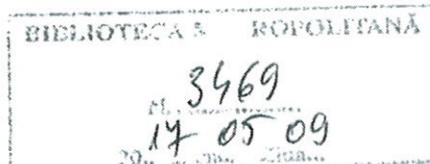
SC ROGABI SRL

J38/908/1993

RO4608168

STR TUDOR VLADIMIRESCU NR 406, DRAGASANI, JUD VALCEA

TEL. 0735586879, mail: officerogabi@gmail.com



OFERTA NR 28/ 09.05.2017

Nr.	DENUMIRE OPERATIUNE	FARA TVA VALOARE LUNARA
1	Reparatii si intretinere centrale termice	1000
2	Verificare si intretinere instalatii sanitare	1000
3	Repararea si intretinerea instalatiilor electrice	1000
4	Verificarea periodica a instalatiei electrice	500
5	Masurarea rezistentei de izolatie	500
6	Masurarea impedantei de bucla si a curentului de scurt circuit	550
7	Masurarea rezistentei de dispersie a prizelor de pamant si verificarea continuitatii centurii de impamantare(verificare PRAM de 2 ori pe an)	500
8	Verificarea aparatelor de protectie si a disjunctoarelor	1150
9	Repararea si intretinerea echipamentelor de climatizare	1000
10	TOTAL	7200.00

TOTAL OFERTA/LUNA 7200 RON

NOTA: ofeta nu include pisele de schimb.

TOTAL VALOARE FARA TVA PERIOADA CONTRACTUALA SOLICITATA

8LUNI*7200 RON=57600RON

TOTAL VALOARE FARA TVA PERIOADA PRELUNGIRE CONTRACTUALA

4LUNI*7200 RON=28800RON

TOTAL 12 LUNI = 86400 RON

**OFERTANT
SC ROGABI SRL**



Anexa 3.1 - Servicii de reparatii si intretinere centrale termice, verificare si intretinere instalatii sanitare; reparare si intreținere a instalațiilor electrice; reparare și întreținere a echipamentelor de climatizare

PV DE RECEPȚIE SERVICII

Luna :/2017

Nr. crt	FILIALA	ADRESA	DATA VERIFICARE FILIALA	SEMNATURA REPREZENTANT FILIALA	OBSERVATII
1	SEDIUL CENTRAL	Str. Tache Ionescu, 4, sect. 1			
2	Biblioteca DIMITRIE BOLINTINEANU	Bd. București Noi, 105, sect. 1			
3	Biblioteca ION CREANGĂ – CORP A	Str. Christian Tell, 10, sect. 1			
4	Biblioteca ION CREANGĂ – CORP B	Str. Christian Tell, 10, sect. 1			
5	Biblioteca PETRE ISPIRESCU	Str. Făurei, 1, bl. P 11, sect. 1			
6	Biblioteca CEZAR PETRESCU	Calea Griviței nr. 192, Bloc Roșu			
7	Biblioteca MARIN PREDA	Str. Știrbei Vodă, 168, sect. 1			
8	Biblioteca IOAN SLAVICI	Str. Radu Bellier, 26, sect. 1			
9	Biblioteca LUCIAN BLAGA	Șos. Mihai Bravu, 116, sect. 2			
10	Bibl. Sonoră Pentru Nevăzători si Ambliopi	Șos. Mihai Bravu, 116, sect. 2			
11	Biblioteca DIMITRIE CANTEMIR	Str. Viitorului, 52, sect. 2			
12	Mediateca GEORGE ENESCU + ARTOTECA	Șos. Mihai Bravu, 4, sect. 2			
13	Biblioteca COSTACHE NEGRUZZI	Șos. Pantelimon, 239, sect. 2			
14	Biblioteca ALEXANDRU ODOBESCU	Str. Oborul Nou, 13, sect. 2			
15	Biblioteca ION NECULCE	Str. Dristor, 97-119, sect. 3			
16	Biblioteca EMIL GÂRLEANU	Bd. O. Goga, 6, bl. M25, sect. 3			
17	SPAȚIUL X	Bd. O. Goga, 6, bl. M25, sect. 3			
18	Biblioteca B.P. HASDEU	Str. Traian, 2, bl. F1, sect. 3			
19	BIROUL INFORMARE BIBLIOGRAFICĂ.	Str. Traian, 2, bl. F1, sect. 3			
20	Biblioteca LIVIU REBREANU	Bd. L. Pătrășcanu, 13, sect. 3			
21	Biblioteca NICOLAE BĂLCESCU	Șos. Giurgiului, 86, sect. 4			
22	Biblioteca OTILIA CAZIMIR	Str. Turnu Măgurele, 19, sect. 4			
23	Biblioteca GEORGE COŞBUC	Str. Radului, 40, sect. 4			
24	Biblioteca ALEXANDRU MACEDONSKI	Str. Turnu Măgurele, 13 , sect. 4			
25	Biblioteca IENĂCHITĂ VĂCĂRESCU	Str. Bosianu, 10, sect. 4			
26	Biblioteca VASILE ALECSANDRI	Calea Ferentari, 72, sect. 5			
27	Centrul Cultural O. Goga – CORP A	Str. Gura Lotrului , 9, sect. 5			
28	Centrul Cultural O. Goga – CORP B	Str. Gura Lotrului , 9, sect. 5			
29	Biblioteca GHEORGHE ȘINCAI	Str. Prelung. Ferentari, 5, sect. 5			
30	Biblioteca MIHAI EMINESCU	Aleea Valea Prahovei, 3, sect. 6			
31	Biblioteca NICOLAE LABIȘ	Str. Brașov, 14, sect. 6			
32	Biblioteca GHEORGHE LAZĂR	Str. Dealul Țugulea, 12, sect. 6			
33	Biblioteca NICHITA STĂNESCU	Calea Crângăși, 19, sect. 6			
34	Biblioteca GEORGE TOPÎRCEANU	Str. Veteranilor, 6, bl. 6, sect. 6			
35	CENTRUL DE TINERET – BMB	Str. Colței, 27, sect. 3			
36	Centru Cultural ELENA FARAGO	Str. Măgurei, 1-5, bl. M1, sect. 5			

Anexa 3.2 - Servicii de reparatii si intretinere centrale termice, verificare si intretinere instalatii sanitare; reparare si intreținere a instalațiilor electrice; reparare și întreținere a echipamentelor de climatizare

PROCES VERBAL DE CONSTATARE

Prezentul PV de constatare a fost intocmit la filiala..... in urma interventiei lunare/la solicitarea BMB

Tip interventie	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%;"></td> <td>Verificare periodica (LUNARA)</td> </tr> <tr> <td></td> <td>Interventie la data de:</td> </tr> </table>		Verificare periodica (LUNARA)		Interventie la data de:
	Verificare periodica (LUNARA)				
	Interventie la data de:				
	Nume reprezentant firma :				
	Semnatura:				
Constatare la interventie					
Revizie conf.contract					



