

# CONTRACT DE PRESTARI SERVICII MEDICALE DE MEDICINA MUNCII

Nr. 1/....  
Încheiat astăzi: 15.01.2016.....

Între:

**S.C. MEMORMED S.R.L.** cu sediul social în București, str. Schitu Magureanu, nr. 7, ap. 2, înregistrată la Registrul Comerțului cu nr. J40/392/2008, cod unic de înregistrare 23052971, cod IBAN RO21TREZ7015069XXX010977, deschis la Trezoreria Sector 1, reprezentată de dna. Tugui Reka Rozalia, în calitate de Administrator, denumită în continuare **PRESTATOR**,

și:

**BIBLIOTECA METROPOLITANA BUCURESTI**, cu sediul social în str. Take Ionescu, nr. 4, sector 1, tel. 0213163625, fax 02103168304, e-mail [biblioteca@bibmet.ro](mailto:biblioteca@bibmet.ro), Cod fiscal 4505405, cont nr. RO16TREZ24A670302201400X deschis la Trezoreria sector 1, reprezentată de Anca Cristina Rapeanu în calitate de Manager-Director general, denumită în continuare **BENEFICIAR**.

## CAP. I OBIECTUL CONTRACTULUI

**Art. 1.** Obiectul prezentului contract îl constituie efectuarea de către PRESTATOR în favoarea BENEFICIARULUI, a investigațiilor și consultațiilor de medicina muncii, pe baza reglementărilor din HG 355/2007, pentru aprobarea Metodologiei privind examenul medical la angajarea în muncă, examenul medical la adaptare, controlul medical periodic și examenul medical la reluarea muncii pe baza riscurilor declarate de angajator, în condițiile și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

**Art. 2.** Persoanele și funcțiile detinute de către acestea care fac obiectul prezentului contract sunt nominalizate în Anexa nr.1 la prezentul contract.

## CAP. II DURATA CONTRACTULUI

**Art. 3.** Prezentul contract intră în vigoare la data semnării sale de către cele două părți și este valabil până la data de 29.02.2016.

## CAP. III ÎNCETAREA CONTRACTULUI

**Art. 4.** Contractul încetează în următoarele cazuri:

- a) prin acordul scris al ambelor părți;
- b) unilateral de către BENEFICIAR, printr-un preaviz de 15 zile;

## CAP. IV PREȚ. MODALITĂȚI DE PLATĂ

**Art. 5.** Pretul contractului este de 745 lei (TVA 0), reprezentând efectuarea controlului medical periodic pentru un număr de 20 persoane, conform Anexei 1 la prezentul contract, la sediul beneficiarului, potrivit ofertei transmise și nu poate fi modificat pe toată durata derulării contractului.

**Art. 6.**

6.1. Plata se va efectua în termen de 30 de zile de la data primirii facturii, având ca documente justificative procesele-verbale de recepție a serviciilor. Neplata în termen de 30 de zile de la emiterea facturii duce la majorări de 0,1% din valoarea facturii pentru fiecare zi de întârziere.

## CAP. V OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

## Art.7. Obligațiile PRESTATORULUI

7.1.Să asigure BENEFICIARULUI executarea serviciilor medicale contractate, urmărind în permanență respectarea calității actului medical;

7.2.Să efectueze următoarele activități;

- Participarea la evaluarea riscurilor privind îmbolnăvirile profesionale;
- Monitorizarea stării de sănătate a angajaților **Beneficiarului** prin: exemele medicale la angajare, examene medicale la adaptare, control medical periodic și examen medical la reluarea activității.

7.3.Să asigure confidențialitatea actului medical;

7.4.Să asigure, la începutul contractului și ori de câte ori se impune, o consiliere a necesarului de servicii medicale de Medicina Muncii, pe baza factorilor de risc declarați de Beneficiar;

7.5.Sa elibereze procese-verbale de examinare pentru fiecare zi de examene medicale

7.6.Sa vizeze fisele individuale privind securitatea si sanatatea in munca pentru toti lucatorii care au efectuat controlul medical periodic

7.7.Sa intocmeasca raportul medical de sanatate al tuturor salariatilor care au efectuat examene medicale de medicina a muncii.

7.8.Să prezinte către Comitetul de Securitate și Sănătate în Muncă organizat de **Beneficiar**, prin intermediul Compartimentului SSM-PSI, rapoarte scrise cu privire la situația stării de sănătate a salariaților în relație cu condițiile de muncă și riscurile profesionale, la acțiunile medicale întreprinse și eficiența acestora.

7.10. Sa programeze controlul medical in urma solicitarilor primite in scris de la Beneficiar, conform programului de functionare intern;

7.11.Să aducă la cunoștința medicului de medicina muncii obligațiile ce îi revin ca urmare a executării prezentului contract.

7.12.Să respecte secretul medical, codul deontologic, precum și obligațiile instituite acestuia prin statutul medicului de medicina muncii.

7.13.Prestatorul este răspunzător pentru păstrarea în condiții de siguranță a documentelor medicale, pe o perioadă de minim 1 an de la expirarea contractului. Dacă Beneficiarul hotărăște schimbarea furnizorului de medicina muncii, are obligația de a notifica în scris Prestatorului intenția de a transfera dosarele medicale către noul furnizor. Prestatorul va stabili de comun acord data și ora predării dosarelor către noul furnizor, prin curier cu plata la Beneficiar sau prin delegatul noului furnizor.

7.14.Prestatorul este raspunzător pentru îndeplinirea de către reprezentantul său – medic de medicina muncii, desemnat de către acesta, pentru a coordona serviciul de medicina muncii, a obligațiilor ce îi revin conform prezentului contract si pentru investigatiile suplimentare pe care le considera necesare pentru incheierea fisei de aptitudine conform legislației în vigoare.

7.15.Sa elibereze fisele de aptitudine in dublu exemplar (unul pentru angajator, unul pentru angajat) in termen de maxim 48 de ore de la obtinerea tuturor rezultatelor analizelor medicale si de la efectuarea platii facturii de catre Beneficiar;

## Art. 8. Obligațiile BENEFICIARULUI

8.1.Să efectueze plata prestației contractate la termen și în cuantumul convenit;

8.2.Să furnizeze PRESTATORULUI informațiile necesare în vederea îndeplinirii de către acesta a obligațiilor asumate prin contract;

8.3. Sa solicite in scris programarea pentru controlul medical cu cel puțin 3 (trei) zile lucratoare inainte in cazul programarilor la sediul Prestatorului si cu cel puțin 5 (cinci) zile lucratoare in cazul efectuării controlului medical la sediul Beneficiarului.

8.4.Să plătească eventualele penalizări de întârziere;

8.5.Să colaboreze cu Prestatorul prin realizarea obiectului contractului, să permită accesul acestuia la locurile și datele stabilite pentru efectuarea serviciilor și să comunice în scris, în termen de 5 zile lucratoare de la constatare, orice obiecțiuni cu privire la obligațiile ce decurg din derularea prezentului contract;

8.6.Să completeze, conform legislației, fișele de expunere la riscuri profesionale și să răspundă pentru realitatea și regularitatea datelor completate. Predarea acestor fișe către Prestator se va face în cel mult 30 zile de la semnarea contractului și înaintea efectuării controlului medical.

8.7. Sa nu solicite Prestatorului eliberarea dosarului medical al angajatului. Dosarul medical este protejat de prevederile legislației în vigoare privind secretul medical și este necomunicabil angajatorului conform NGPM, art.80

8.8.Atunci când s-a convenit că serviciile medicale vor fi efectuate, cu predilecție, la sediul Beneficiarului, acesta din urmă se obligă să asigure spațiu cu condiții igienico-sanitare necesare, prevăzute de normele legale în vigoare

## **CAP. VI PENALIZĂRI ȘI REZILIEREA CONTRACTULUI**

**Art.9** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți dă dreptul părții lezate de a cere rezilierea contractului de servicii și de a pretinde plata de daune-interese.

**Art.10** Părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional în cazul în care apar:

- a) orice motive de întârziere ce nu se datorează prestatorului;
- b) alte circumstanțe neobișnuite care nu au putut fi prevăzute la data semnării contractului și care îndreptătesc prestatorul să solicite prelungirea perioadei de prestare a serviciilor.

## **CAP. VII NOTIFICĂRI**

**Art. 11.** În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului contract.

**Art. 12.** În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe această confirmare.

**Art. 13.** Dacă notificarea se trimite prin e-mail, telex sau telefax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

**Art. 14.** Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

## **CAP. VIII CLAUZE FINALE**

**Art. 15.** Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

**Art. 16.** Prezentul contract, împreună cu anexa nr.1 care face parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților și înlătură orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

**Art. 17.** Prestatorul este responsabil pentru orice solicitare, în scris, pe care o face, suportând cheltuielile Beneficiarului pentru serviciile prestate, conform reglementarilor prezentului contract.

**Art.18.** Forța majoră așa cum este definită de lege exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile notificării scrise în termen de 5 zile de la apariția cazului de forță majoră și pe baza unui certificat emis de organele competente în materie.

**Art. 19.** Litigiile de orice fel decurgând din executarea contractului se vor soluționa pe cale amiabilă sau judecătorească, după caz.

**Art. 20.** Completările, modificările prezentului contract nu sunt operabile părților decât dacă rezultă expres din acte adiționale semnate de ambele părți.

Prezentul contract s-a încheiat astăzi....., si a fost agreat de părți și semnat în 2 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, ambele exemplare fiind în mod egal autentice și valabile.

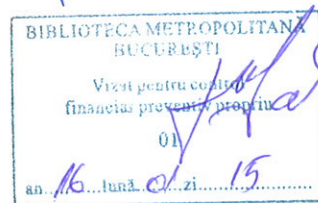
**PRESTATOR**  
**S.C. MEMORMED S.R.L.**  
Prin Tugui Reka Rozalia, Administrator



**BENEFICIAR:**  
**BIBLIOTECA METROPOLITANA**  
Prin Anea Cristina Rapeanu-Manager



*↓ Set serv. juridic  
fy*



Nr. crt.	NUME SI PRENUME	CNP	FUNCȚIA	examen de medicina muncii
1.	CHIRIAC VALENTINA	2620412400571	BIBLIOTECAR	periodic
2.	VASILESCU LAURA-FLORINA	2740917420011	BIBLIOTECAR	periodic
3.	ALEXANDRU ANGHELINA	2610314400807	BIBLIOTECAR	periodic
4.	POPA AMELIA-ELENA	2810626410261	BIBLIOTECAR	periodic
5.	IVAN ANCA-VALERIA	2720408434527	BIBLIOTECAR	periodic
6.	ANASTASIU MIHAELA	2580913284360	BIBLIOTECAR	periodic
7.	BADEA ANCA	2790114421525	BIBLIOTECAR	periodic
8.	CHIOARIU CARMEN-LILIANA	2731107421511	BIBLIOTECAR	periodic
9.	IVAN FLORENTA-GEORGETA	2770612451814	BIBLIOTECAR	periodic
10.	ZAHARIA ADRIANA	2680928451511	BIBLIOTECAR	periodic
11.	MARIN DUMITRA	2601212400384	BIBLIOTECAR	periodic
12.	GHITA MARIANA	2610724400436	BIBLIOTECAR	periodic
13.	DOBRE RALUCA CORNELIA	2731010424528	BIBLIOTECAR	periodic
14.	DOBROGEANU-IPSILANTE FLORENTINA	2660103430011	ȘEF SERVICIU	periodic
15.	FRUNZA HORIA-ALEXANDRU	1520425400147	ȘEF BIROU	periodic
16.	CRISAN DORINA	2610923400166	INGRIJITOR	periodic
17.	COJOCARU ALEXANDRU-AURELIAN	1640624400111	POMPIER	periodic
18.	ILAS VIORICA	2570821400741	INGRIJITOR	periodic
19.	STANCU MARIA	2580501401360	CASIER	periodic
20.	RÂPEANU ANCA CRISTINA	2800828430015	Manager (Director general)	periodic

PRESTATOR

S.C. MEMORMED SRL

Prin Tugui Reka Rozaia, Administrator

BENEFICIAR

BIBLIOTECA METROPOLITANĂ BUCUREȘTI

Anca-Cristina Râpeanu -Manager