

CONTRACT DE FINANȚARE PROIECTE CULTURALE

Nr. P1651/ 28 iunie 2017

În temeiul dispozițiilor Ordonanței Guvernului nr. 51/1998 privind îmbunătățirea sistemului de finanțare a programelor, proiectelor și acțiunilor culturale, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 245/2001, cu modificările și completările ulterioare, și ale Hotărârii Guvernului nr. 802/2005 privind organizarea și funcționarea Administrației Fondului Cultural Național, cu modificările ulterioare, a intervenit următorul contract:

Între:

Administrația Fondului Cultural Național, cu sediul în București, str. Barbu Ștefănescu Delavrancea nr. 57, sectorul 1, email: contact@afcن.ro, codul fiscal 17966770, cont virament IBAN RO40TREZ7015061XXX006670, deschis la Trezoreria Sectorului 1 al Municipiului București, reprezentată de doamna Irina CIOS, având funcția de director, denumită în continuare **A.F.C.N.**,

și

Biblioteca Metropolitană București, cu sediul în București, str. Tache Ionescu nr. 4, sectorul 1, codul fiscal nr. 4505405, reprezentată de Anca-Cristina RÂPEANU, având funcția de manager (director general), denumită în continuare Beneficiar.

CAPITOLUL I: Condiții generale

Art. 1 Prezentul contract reglementează termenii și condițiile în care A.F.C.N. acordă o finanțare nerambursabilă beneficiarului pentru proiectul care face obiectul contractului, desemnat câștigător în cadrul **sesiunii de finanțare II 2017**. Beneficiarul va implementa proiectul cultural pe propria răspundere, în acord cu cele mai bune practici din domeniul de activitate vizat, în condiții de eficiență și transparență și în concordanță cu descrierea din cererea de finanțare, cu scopul de a atinge obiectivele menționate.

Art. 2 A.F.C.N. nu este responsabilă de conținutul proiectului sau de modul în care rezultatele proiectului pot fi folosite.

CAPITOLUL II: Obiectul contractului

Art. 3 Obiectul prezentului contract constă în finanțarea nerambursabilă a proiectului cultural **CARAVANA POVEȘTIILOR - EDIȚIA A 2-A**, aria tematică **INTERVENȚIE CULTURALĂ**, conform termenilor și condițiilor asumate prin prezentul contract și anexele acestuia.

CAPITOLUL III: Durata contractului

Art. 4. Durata prezentului contract este cuprinsă între data semnării lui de către părțile contractante și data plății finale efectuate de către AFCN, după prezentarea de către Beneficiar a documentelor justificative, conform art. 13 din prezentul contract. **Data-limită**

CONFORM CU ORIGINALUL
NUME PRENUME

DATA SEMNĂTURA.....

pentru efectuarea plății finale este de 30 de zile calendaristice de la acceptarea decontului final de către A.F.C.N. dar nu poate depăși data de 22.12.2017.

CAPITOLUL IV: Valoarea contractului

Art. 5 Valoarea contractului este de **50.000** lei, reprezentând cheltuieli de organizare și desfășurare a proiectului cultural, conform bugetului de venituri și cheltuieli, prevăzut în Anexa nr. 2.

CAPITOLUL V: Modalități de plată.

Art. 6 Suma prevăzută la art. 5 va fi virată din contul A.F.C.N. cu nr. IBAN RO 40TREZ7015061XXX006670, deschis la Trezoreria Sectorului 1 a Municipiului București, în contul cu nr. IBAN RO94TREZ70021370250XXXXX, deschis la Trezoreria operativă a Municipiului București, potrivit legii.

Art. 7 Plata se va efectua în două tranșe în conformitate cu graficul de finanțare.

(1) Prima tranșă (avans) - în cuantum de maximum **80%** din valoarea contractului - se acordă în termen de maximum 30 de zile de la data primirii facturii fiscale de avans emise de Beneficiar în urma semnării contractului de finanțare.

(2) Ultima tranșă (finală) - în cuantum de minimum **20%** din valoarea contractului - se acordă NUMAI în baza facturii fiscale și a **documentației de decont ELIGIBILĂ, prezentată de către Beneficiar, reprezentând costurile ocazionate de realizarea proiectului cultural (finanțarea AFCN integrală și contribuția proprie), potrivit Anexei nr. 2.**

CAPITOLUL VI: Decontări

Art. 8 Alocarea finanțării și decontarea sumelor acordate se vor efectua cu respectarea prevederilor legale în vigoare și în conformitate cu prevederile prezentului contract.

Art. 9 (1) Din finanțarea nerambursabilă acordată în baza prezentului contract se pot acoperi numai categoriile de cheltuieli eligibile prevăzute în Anexa nr. 2. cheltuieli și plăți efectuate în intervalul cuprins între data semnării contractului și data prevăzută la Art. 10 (1) pentru depunerea decontului final și în Anexa 1, „Graficul de finanțare”.

(2) Modificarea datei finale de efectuare a cheltuielilor și plăților se poate face numai cu acordul A.F.C.N. prin act adițional dar nu va depăși **data de 27.11.2017.**

Art. 10 (1) **Data-limită prevăzută pentru depunerea documentației de decont** la sediul A.F.C.N. de către Beneficiar, cu respectarea regulilor de decont stabilite în Ghidul deconturilor de cheltuieli, este **24.11.2017.**

(2) Modificarea datei finale **pentru depunerea documentației de decont la sediul A.F.C.N.** se poate face numai cu acordul scris al A.F.C.N și va face obiectului unui act adițional.

(3) Caracterul eligibil al documentației de decont se stabilește de către A.F.C.N. după verificarea documentelor justificative, conform Ghidului deconturilor de cheltuieli, a termenilor și condițiilor prezentului contract și a legislației în materie financiar-fiscală în vigoare.

CONFORM CU ORIGINALUL
NUME PRENUME
DATA SEMNĂTURA.....

 2
2

Art. 11 (1) Justificarea cheltuielilor se acceptă numai în măsura în care acestea sunt eligibile și au fost efectuate în intervalul de timp menționat în Anexa nr. 1.

(2) Valorile fiecărei categorii de cheltuieli cuprinse în Anexa nr. 2 sunt estimative, în consecință se pot deconta sume în plus sau în minus față de cele prevăzute pentru fiecare categorie, cu condiția respectării procentelor maxime stabilite prin Ghidul deconturilor de cheltuieli, după informarea în scris a A.F.C.N. și comunicarea acordului scris.

(3) Documentația de decont, precum și toată corespondența purtată în legătură cu prezentul contract de finanțare, vor fi transmise A.F.C.N. la adresele de corespondență menționate în preambulul prezentului contract.

CAPITOLUL VII: Drepturile și obligațiile părților

Art. 12 Drepturile și obligațiile A.F.C.N.

(1) A.F.C.N. are următoarele drepturi:

a) să modifice cuantumul finanțării alocate sau să rezilieze prezentul contract dacă Beneficiarul comunică date, informații sau înscrisuri false ori eronate, precum și în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor contractuale asumate de către Beneficiar.

b) să considere reziliat de plin drept contractul de finanțare în absența dovezii, la momentul efectuării decontului, a contribuției Beneficiarului de minim 10% din valoarea totală a proiectului cultural, și să solicite restituirea integrală a sumei primite, la care se adaugă dobânda legală, calculată la suma acordată, în raport de data primirii acesteia;

c) în cazul depășirii termenului stabilit la art. 10 alin. (1) pentru depunerea decontului, să deducă, din suma totală justificată de către Beneficiar, **penalități de întârziere în cuantum de 0,2% pentru fiecare zi de întârziere;**

d) în cazul promovării necorespunzătoare a rolului/calității A.F.C.N. în cadrul proiectului cultural, conform obligațiilor asumate de către Beneficiar la art. 13, alin. (2), lit. i)-j), să **deducă un procent de 10% din valoarea finanțării acordate;**

e) în cazul prezentării documentației de decont incomplete (față de cerințele prevăzute în Ghidul deconturilor de cheltuieli pentru anul 2017, disponibil pe site-ul www.afcn.ro, secțiunea „Finanțări proiecte culturale/Documente utile la raportare”), să **deducă un procent de 1% din valoarea finanțării acordate;**

f) **neprezentarea raportului final de activitate narativ și în format digital (pe CD, DVD, stick de memorie) atrage o penalizare de 10% din valoarea finanțării acordate;**

g) să utilizeze pe perioadă nelimitată, fără consultarea Beneficiarului, în toate materialele de comunicare privind activitatea sa, informații pe orice suport privind proiectul cultural care face obiectul prezentului contract, fără alte obligații financiare, cu menționarea autorilor implicați în proiect.

(2) A.F.C.N. are următoarele obligații:

a) să asigure finanțarea cheltuielilor aferente organizării și desfășurării proiectului cultural care face obiectul prezentului contract în conformitate cu termenele prevăzute.

b) să pună la dispoziția beneficiarului elementele de identitate vizuală A.F.C.N. în format vectorial.

CONFORM CU ORIGINALUL
NUME PRENUME
DATA SEMNĂTURA.....



3

3

Art. 13 Drepturile și obligațiile Beneficiarului:

(1) Beneficiarul are următoarele drepturi:

- a) Beneficiarul are dreptul să primească suma reprezentând finanțarea nerambursabilă, în condițiile prevăzute în prezentul contract.
- b) să utilizeze pe perioadă nelimitată, fără consultarea A.F.C.N., în toate materialele de comunicare privind activitatea sa, informații pe orice suport privind proiectul cultural care face obiectul prezentului contract, fără alte obligații financiare, cu menționarea autorilor implicați în proiect.

(2) Beneficiarul are următoarele obligații:

- a) să utilizeze finanțarea numai în scopul realizării proiectului cultural care face obiectul prezentului contract, în condițiile legii;
- b) să contracteze și să efectueze plata tuturor cheltuielilor aferente realizării proiectului cultural, cu respectarea procedurilor legale în vigoare și a condițiilor prezentului contract;
- c) să emită și să prezinte A.F.C.N. facturile pentru fiecare tranșă în vederea efectuării plății,
- d) să prezinte raportul financiar însoțit de documente justificative aferente costurilor proiectului cultural, respectiv finanțarea AFCN integrală și contribuția proprie, potrivit Anexei nr. 2;

e) **pentru decontare să prezinte raportul final de activitate narativ însoțit de documentație vizuală în format digital (pe CD, DVD sau stick de memorie) și în format letric (pe hârtie).**

f) să completeze/să modifice și să transmită, la solicitarea A.F.C.N., documentele incomplete sau greșite prezentate spre decontare, în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la data solicitării;

g) să nu utilizeze materialele promoționale (CD-uri, tipărituri, pagini web, înregistrări video și audio etc.), destinate mediatizării proiectului cultural care face obiectul prezentului contract, în scopul obținerii de profit;

h) să accepte controlul și verificările A.F.C.N. și ale altor autorități cu atribuții în domeniul controlului financiar-fiscal, în legătură cu modul de utilizare a fondurilor reprezentând finanțarea nerambursabilă alocată conform prezentului contract;

i) să menționeze numele și calitatea A.F.C.N în toate interviurile scrise și în format video și audio acordate în legătură cu proiectul cultural care face obiectul prezentului contract. Menționarea A.F.C.N. se va face folosindu-se întotdeauna titulatura completă, respectiv „Administrația Fondului Cultural Național”. În cazul materialelor scrise în alte limbi decât limba română se va folosi întotdeauna următoarea titulatură: "The Administration of the National Cultural Fund";

j) să insereze **sigla Proiect co-finanțat de A.F.C.N** în toate materialele de promovare și comunicare a proiectului cultural: pliante, broșuri, comunicate de presă, afișe, cataloage, DVD-uri, CD-uri, site-uri web și în orice alte materiale realizate în vederea prezentării și promovării proiectului cultural, **dimensiunea minimă acceptată fiind de 2 cm. înălțime**, conform manualului de identitate vizuală accesibil pe pagina de Internet a A.F.C.N. <http://www.afcn.ro/finantari/identitate-vizual-.html>.

CONFORM CU ORIGINALUL
NUME PRENUME
DATA SEMNĂTURA.....



4

4

Numai în cazul materialelor de mici dimensiuni, dacă formatul general nu permite inserarea siglei în condițiile specificate anterior, se va folosi textual formula **Proiect cultural cofinanțat de Administrația Fondului Cultural Național**".

k) să insereze următoarea mențiune „**Proiectul nu reprezintă în mod necesar poziția Administrației Fondului Cultural Național. AFCN nu este responsabilă de conținutul proiectului sau de modul în care rezultatele proiectului pot fi folosite. Acestea sunt în întregime responsabilitatea beneficiarului finanțării.**” în toate materialele de promovare a proiectului cultural: pliante, broșuri, afișe, cataloage, DVD-uri, CD-uri, site-uri web și în orice alte materiale realizate în vederea prezentării și promovării proiectului cultural;

l) să pună la dispoziția A.F.C.N. minimum 2 exemplare în original și copii ale materialelor realizate în vederea prezentării și promovării proiectului cultural (pliante, broșuri, comunicate de presă, afișe, cataloage, DVD-uri, CD-uri și orice alte materiale realizate în acest scop);

m) să facă dovada, la momentul efectuării decontului, prin documente fiscale justificative a contribuției proprii de minimum 10% din valoarea totală a proiectului cultural;

n) să se asigure că în spațiile în care se derulează activitățile din cadrul proiectului cultural a cărui finanțare face obiectul prezentului contract, mai cu seamă în cazul celor care presupun prezența unui public mai mare de 50 de persoane, sunt respectate toate normele legale PSI, protecția muncii și de protecție și preservare a mediului.

CAPITOLUL VIII: Modificarea, rezilierea și încetarea contractului

Art. 14 Modificarea contractului

(1) **Prezentul contract poate fi modificat numai în cazuri temeinic justificate, cu acordul ambelor părți, consemnat în scris prin act adițional.** Beneficiarul are obligația de a informa A.F.C.N. în termen de **maximum 5 zile de la producere** cu privire la orice eveniment sau împrejurare de natură a cauza o modificare a proiectului cultural, inclusiv cu privire la calendarul de derulare și/sau decontare.

Informarea va conține și descrierea condițiilor și a circumstanțelor în care proiectul cultural se va desfășura sau a oricărui altor aspecte privind executarea prezentului contract de finanțare.

A.F.C.N. va comunica acordul scris cu privire la modificările în derularea contractului și va proceda la întocmirea unui act adițional. Lipsa acordului A.F.C.N. atrage rezilierea de plin drept a contractului de finanțare și restituirea integrală a sumei primite, la care se adaugă dobânda legală, calculată la suma acordată, în raport de data primirii acesteia;

(2) Schimbarea adresei, modificarea contului bancar al Beneficiarului, schimbarea unor membri ai echipei de proiect sau realocarea sumelor în cadrul bugetului pot face obiectul unei simple notificări. Modificările vor fi puse în aplicare numai după comunicarea acordului A.F.C.N. în scris.

Art. 15 Rezilierea contractului

(1) Prezentul contract poate fi reziliat în termen de 5 zile calendaristice de la data primirii notificării prin care părții în culpă i s-a adus la cunoștință că nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale.

CONFORM CU ORIGINALUL
NUME PRENUME
DATA SEMNĂTURA.....

 5

5

(2) Notificarea prevăzută la alin. (1) va fi comunicată în termen de 10 zile calendaristice de la data constatării neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a uneia ori a mai multor obligații contractuale.

(3) În cazul în care Beneficiarului i s-a notificat rezilierea prezentului contract de finanțare din culpa sa, acesta este obligat ca, în termen de 15 zile de la data primirii notificării, să restituie A.F.C.N. suma primită, la care se adaugă dobânda legală, calculată la suma acordată, în raport de data primirii acesteia.

Art. 16 Încetarea contractului

Prezentul contract de finanțare încetează să producă efecte la data rezilierii acestuia, prin acordul scris al părților sau, după caz, la expirarea datei prevăzute la art. 4.

CAPITOLUL IX: Forța majoră

Art. 17 Forța majoră exonerează de răspundere părțile, în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul contract. Prin forța majoră se înțelege un eveniment independent de voința părților, imprevizibil și insurmontabil, apărut după încheierea contractului și care împiedică părțile să execute total sau parțial obligațiile asumate.

Art. 18 Partea care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunoștința celeilalte părți, în scris, în maximum 5 zile calendaristice de la apariție, iar dovada forței majore se va comunica în maximum 15 zile calendaristice de la producerea evenimentului.

Art. 19 Data de referință este ștampila poștei de expediere. Dovada va fi certificată de partea căreia i se opune cazul de forță majoră.

CAPITOLUL X: Notificări

Art. 20 În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire și se consideră primită de destinatar la data menționată pe confirmare de oficiul poștal primitor.

Art. 21 Dacă notificarea se transmite prin fax, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expedită. Dacă notificarea se transmite prin e-mail, ea se consideră primită de destinatar în momentul în care s-a transmis un e-mail de confirmare a primirii mesajului din partea destinatarului.

Art. 22 În cazul în care notificarea se face prin delegat la sediul celeilalte părți, ea se va considera primită la data semnării de primire de către reprezentantul celeilalte părți.

CAPITOLUL XI: Litigii

Art. 23 Orice litigiu decurgând din sau în legătură cu prezentul contract de finanțare, inclusiv referitor la validitatea, interpretarea, executarea ori desființarea acestuia, se va soluționa pe cale amiabilă. În caz contrar, părțile pot înainta litigiul spre soluționare instanței de judecată competente din punct de vedere material de la sediul A.F.C.N.

CONFORM CU ORIGINALUL	
NUME PRENUME
DATA	SEMNĂTURA.....

 6

6

CAPITOLUL XII: Clauze finale

Art. 24 Prin semnarea prezentului contract de finanțare Beneficiarul garantează A.F.C.N. faptul că deține dreptul de proprietate intelectuală asupra operelor utilizate pe parcursul derulării proiectului cultural.

Art. 25 A.F.C.N. este exonerată de răspunderea contractuală, civilă sau penală ce decurge din nerespectarea drepturilor de proprietate intelectuală asupra operelor utilizate în derularea proiectului cultural.

Art. 26 Anexele prezentului contract de finanțare sunt:

Anexa nr. 1 – Graficul de finanțare;

Anexa nr. 2 – Bugetul de venituri și cheltuieli, disponibil în format editabil pe site-ul www.afcn.ro, secțiunea finanțări proiecte culturale/documente utile;

Anexa nr. 3 – Modelul de raport final al proiectului cultural, necesar dosarului de decont, disponibil în format editabil pe site-ul www.afcn.ro, secțiunea finanțări proiecte culturale/documente utile la raportare.

Art. 27 Prevederile prezentului contract de finanțare se completează cu dispozițiile legale în vigoare.

Art. 28 Responsabilii cu urmărirea derulării prezentului contract de finanțare, prin intermediul cărora cele două părți vor ține legătura permanent, sunt:

- din partea A.F.C.N.: secretariat A.F.C.N., telefon: 021/893.31.50; fax: 021/891.91.55; email: contact@afcn.ro ;

- din partea Beneficiarului: Daniel Ciobanu, telefon: 0772.002.417, adresă de e-mail: daniel.ciobanu@bibmet.ro, programe@bibmet.ro

Prezentul contract s-a încheiat în 2 (două) exemplare cu valoare de original, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

A.F.C.N.

Director,

Irina CIOS

Compartiment Financiar – Contabilitate

Resurse Umane

Ec. Mariana Nica - Dantes

Linda Peșchir

Avocat,

Lidia Chiran

Compartiment Management Proiecte

Carmen Constantin

Beneficiar

Biblioteca Metropolitană București

Manager (Director General),

Anca Cristina RÂPEANU

Răspunsabil financiar,

Bulea – Bârdeș Mariana Carmen

Administrația Fondurilor Culturale Naționale
Viza C.F.P.P.

Linda Peșchir

Avocat,

Lidia Chiran

Compartiment Management Proiecte

Carmen Constantin



CONFORM CU ORIGINALUL
NUME PRENUME
DATA SEMNĂTURA.....

BIBLIOTECA METROPOLITANĂ BUCUREȘTI
Nr. 5007/11
17.07.07

Graficul de finanțare

Tranșa I: 40.000,00 lei

- acțiuni derulate: onorarii, remunerații colaboratori, cheltuieli specifice (acțiuni promoționale și de publicitate, tipărituri), cheltuieli administrative (combustibil); cheltuieli dotări independente, alte cheltuieli specifice (materiale recondiționare caravană, materiale pentru ateliere)
- cheltuieli din finanțarea alocată de AFCN 40.000,00 lei/avans;
- contribuția Beneficiarului 1.700 lei;

Tranșa a II-a: 10.000,00 lei

- acțiuni derulate: onorarii, remunerații colaboratori, cheltuieli materiale și servicii (diurnă-mese, transport), cheltuieli administrative (convorbiri telefonice, internet)
- cheltuieli din finanțarea alocată de AFCN 10.000,00 lei/tranșa finală;
- contribuția Beneficiarului 8.300,00 lei;

Data prezentării documentelor justificative pentru **întreg proiectul cultural** și a raportului final narativ și financiar: 24.11.2017. (max. 30 zile de la finalizarea proiectului cultural, fără a se putea depăși data de 27.11.2017)

A.F.C.N.

Director,
Irina CIOS

Beneficiar

Biblioteca Metropolitană București
Manager (Director General),
Anca Cristina RÂPEANU

Compartiment Financiar – Contabilitate
Resurse Umane
Ec. Mariana Nica - Dantes

Responsabil financiar,
Bulea – Bârdeș Mariana Carmen

Administrația Prezidențială Culturală Națională
Viza C.F.P.P. Preventiv Propriu
Linda Peșchir
16.07.07

Compartiment Management Proiecte
Carmen Constantin

BIBLIOTECA METROPOLITANĂ BUCUREȘTI
Vizat pentru control financiar preventiv proiect
2017.07.07

CONFORM CU ORIGINALUL
NUME PRENUME
DATA SEMNĂTURA

BIBLIOTECA METROPOLITANĂ
 Nr. 5007/2
 17.07.07

ANEXA Nr. 2
 FORMULARUL pentru descrierea bugetului de venituri și cheltuieli

Denumirea organizației, titlul proiectului cultural: **Biblioteca Metropolitană București** Caravana poveștilor - Ediția a 2-a

Venituri necesare realizării proiectului cultural		
Denumirea indicatorilor	Valoarea contribuției (LEI)	% din valoarea totală
Venituri, din care:		
1. Contribuția beneficiarului (proprie)	10000	20%
2. Alte surse (se vor nominaliza)	0	0
3. Finanțare nerambursabilă A.F.C.N.	50000	80%
TOTAL GENERAL:	60000	100%

Cheltuieli

Detalierea cheltuielilor	Unitatea de măsură	Nr. de unități	Valoarea unitară	TOTAL	Contribuția solicitantului	Alte surse	Suma solicitată de la AFCN
1. Onorarii - Remunerări colaboratori				11,100.00			11,100.00
Coordonator proiect	6 luni	1 persoană	800.00	4,800.00			4,800.00
Responsabil financiar	6 luni	1 persoană	450.00	2,700.00			2,700.00
Coordonator ateliere - modul integrat	6 luni	1 persoană	600.00	3,600.00			3,600.00
2. Remunerările colaboratori				13,600.00			13,600.00
Responsabil comunicare și promovare on și off-line	6 luni	1 persoană	600.00	3,600.00			3,600.00
Designer materiale promoționale	2 luni	1 persoană	600.00	1,200.00			1,200.00
Colaborator atelier de lectură	2 luni	2 persoane	500.00	2,000.00			2,000.00
Colaborator atelier de creativitate	2 luni	2 persoane	500.00	2,000.00			2,000.00
Colaborator teatru de păpuși	2 luni	2 persoane	500.00	2,000.00			2,000.00
Responsabil achiziții	2 luni	1 persoană	400.00	800.00			800.00
Șofer	4 luni	2 persoane	250.00	2,000.00			2,000.00
3. Cheltuieli materiale și servicii, din care:				6,830.00		6,830.00	
3.1. cazare și masă sau diurnă pentru participanți, invitați, echipa de proiect						4,430.00	
3.1.1 cazare	3 nopti	10	375.00	3,750.00	3,750.00		

CONFORM CU ORIGINALUL
 NUME PRENUME
 DATA SEMNĂTURA.....

3.1.2 diurnă-mese (cumulat cu cheltuielile administrative maximum 20% din totalul finanțării acordate)	4 zile	10	17.00	680.00	680.00		
3.2 transport local și/sau internațional participanți, invitați, echipa de proiect	12 zile	10	20.00	2,400.00	2,400.00		
4. Cheltuieli specifice, din care:				6,400.00			6,400.00
4.2. acțiuni promoționale și de publicitate							
inscripționare tricouri	buc.	60	30.00	1,800.00			1,800.00
inscripționare șepci	buc.	60	15.00	900.00			900.00
4.3. tipăriți, din care:							
tipărire banner publicitar	buc.	1	100.00	100.00			100.00
tipărire pliante	buc.	6000	0.60	3,600.00			3,600.00
				3,170.00	3,170.00		
5. Cheltuieli administrative, din care: (cumulat cu diurna-mese maximum 20% din totalul finanțării acordate)							
5.3. cheltuieli pentru convorbiri telefonice	5 luni			900.00	900.00		
5.4. cheltuieli pentru corespondență și internet	3 luni			570.00	570.00		
5.5 cheltuieli pentru combustibil	6 luni			1,700.00	1,700.00		
6. Cheltuieli dotări independente, din care: (nu vor depăși 20% din totalul finanțării acordate)				10,000.00			10,000.00
6.1. echipamente birotică				2,000.00			2,000.00
6.2. alte dotări necesare pentru realizarea proiectului				8,000.00			8,000.00
7. Alte cheltuieli specifice ale programului, proiectului sau acțiunii culturale, din care: (de exemplu: premii)				8,900.00			8,900.00
Materiale pentru recondiționare caravana				1,000.00			1,000.00
Materiale pentru ateliere				7,900.00			7,900.00
TOTAL:				60,000.00	10,000.00	0.00	50,000.00

Denumirea organizației / numele P.F.A.

Biblioteca Metropolitană București

Numele și semnătura reprezentantului legal al organizației

Anca Cristina Răpeanu

Numele și semnătura coordonatorului proiectului cultural

Daniel Ciobanu

Numele și semnătura responsabilului financiar

Carmen Mariana Bulea-Bârdeș

Stampila organizației

7/6/2017


Data

ANEXA: Buget digitalul



CONFORM CU ORIGINALUL
NUME PRENUME
DATA SEMNĂTURA

6. Cheltuieli dotări independente, din care: (nu vor depăși 20% din totalul finanțării acordate)				10,000.00		10,000.00	✓
6.1. echipamente birotică				2,000.00		2,000.00	✓
toner Canon C-EXV21	buc.	4	500.00	2,000.00			✓
6.2. alte dotări necesare pentru realizarea proiectului				8,000.00		8,000.00	✓
aparat foto	buc.	1	2,300.00	2,300.00			
obiectiv foto	buc.	1	2,100.00	2,100.00			
filtru foto	buc.	1	110.00	110.00			
card de memorie	buc.	1	250.00	250.00			
stație de soncrizare cu 2 microfoane	buc.	1	1,500.00	1,500.00			
hard extern	buc.	1	400.00	400.00			
reflector halogen	buc.	2	300.00	600.00			
set acumulatori + încărcător	buc.	1	100.00	100.00			
sallele tatami	buc.	4	160.00	640.00			

Aten: Buget eligibil.


CONFORM CU ORIGINALUL
 NUME PRENUME
 DATA SEMNĂTURA.....
