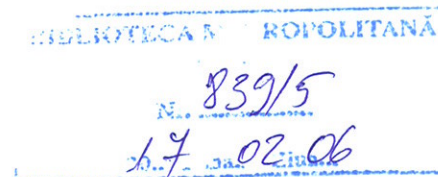


NOTĂ DE FUNDAMENTARE

Propuneri Buget 2017



Biblioteca Metropolitană București este un serviciu public organizat ca instituție publică de cultură și de cercetare științifică de interes local, persoană juridică de drept public, finanțată integral de la bugetul local al municipiului București, subordonată conform prevederilor legale în vigoare. Are în prezent 35 de filiale (32 active, 3 în reorganizare) gazduite de 30 de cladiri aflate în majoritate în administrarea BMB (excepție face Filiala „C. Petrescu”, spațiu aflat în administrarea AFI și dat în folosință BMB în 2015).

Statul de funcții aprobat are în prezent 174 de poziții, din care 18 de conducere.

Propunerea de buget prezintă ține cont de necesarul de Buget pe total an 2017, cu estimări bazate pe execuțiile bugetare în perioada 2014 - 2016.

Conform celor patru direcții de acțiune asumate de BMB pentru perioada 2014 – 2017, prioritățile pentru 2017 în vederea îndeplinirii obiectivelor instituționale sunt:

- menținerea și îmbunătățirea condițiilor și spațiilor de funcționare, a infrastructurii informatice și de comunicații, atât în sediul central cât și în cele 34 de filiale;
- actualizarea, dezvoltarea, valorificarea și accesibilizarea colecțiilor de documente pe suport tradițional și pe suporturi electronice;
- creșterea capacității organizatorice, concretizată mai ales în perfecționarea și motivarea personalului BMB;
- diversificarea și adaptarea ofertei culturale, educationale și recreative la BMB, în conformitate cu nevoile comunității;
- utilizarea noilor tehnologii ale informației și comunicațiilor pentru optimizarea proceselor interne și facilitarea accesului la informație și cultură se traduce în 2017 în continuarea și intensificarea eforturilor pentru automatizarea proceselor BMB, prin intermediul sistemului integrat de bibliotecă și al tehnologiei RFID.

Prioritare pentru anul 2017, așa cum se poate observa în prezentul document sunt:

- Lucrări de reparații curente la filialele din cadrul BMB și dotarea clădirii sediului central cu scară de incendiu; realizarea de rampe de acces pentru persoane cu dizabilități, facilitând astfel un consum cultural echitabil și nediscriminatoriu
- Aducerea la zi a dotărilor de natură IT pe care se bazează întreaga activitate BMB
- Realizarea unei imagini unitare și atrăgătoare pentru rețeaua de biblioteci publice, prin crearea unei identități vizuale, semnalizarea corespunzătoare a bibliotecilor filiale (copertine personalizate, indicatoare „Catre bibliotecă” și firme luminoase, după caz și prezenta profesionista în online și implementarea unei campanii de promovare a serviciilor BMB.

În ceea ce privește utilizarea noilor tehnologii ale informației și comunicațiilor pentru optimizarea proceselor interne și facilitarea accesului la informație și cultură, în 2015 s-a implementat procesul de înlocuire a permiselor de acces tradiționale cu carduri care au la bază tehnologia RFID, iar în anul 2016 s-a inițiat dotarea filialelor BMB cu porți de securitate RFID. Prin susținerea sistemului integrat de bibliotecă se vor asigura toate serviciile oferite de un astfel de sistem în orice bibliotecă europeană - scurtarea perioadei de timp între achiziția documentelor și punerea la dispoziția utilizatorilor, circulația (împrumut, restituiri, prelungiri) online, gestionarea evidenței cititorilor și a respectării perioadelor de împrumut, a rezervărilor, vizualizarea situației personale a împrumuturilor, împrumuturile curente, prelungirea termenului de împrumut în modulul OPAC, vizualizarea fondului de documente din toate filialele bibliotecii precum și situația curentă a exemplarelor (disponibile sau împrumutate) etc. În anul 2017 ne propunem continuarea implementării tehnologiei RFID în biblioteca prin echiparea a 5 biblioteci cu stații de auto-împrumut RFID, ce vor eficientiza procesele și vor scădea timpul de servire pentru utilizatori, crescând astfel satisfacția și autonomia acestora. Cum finalitatea acestui demers este eficientizarea tuturor proceselor specifice de bibliotecă, numai echiparea completă cu modulele RFID a tuturor filialelor va crea premisele pentru amortizarea lor reală prin:

- scăderea timpului de servire pentru utilizatori, crescând astfel satisfacția și autonomia acestora

- scaderia ponderii de sarcini rutiniere de baza pentru bibliotecari si crearea contextului pentru sarcini complexe, cu valoare adaugata

De exemplu, regasirea la raft de catre bibliotecar versus regasirea de catre utilizator si auto-imprumut se obtine prin implementarea tuturor modulelor RFID care permit remodelarea/rearanjarea colectiilor fara riscuri legate de securitatea colectiilor.

Un alt exemplu este utilizarea tehnologiei RFID si a sistemului integrat de biblioteca pentru generarea in totalitate a datelor de evidenta a utilizarii – operatiune semi-automatizata in prezent si mare consumatoare de timp pentru bibliotecar, ce ne obliga la o organizare excesiv de restrictiva a spatiilor – reguli multe, nu intotdeauna usor de inteles de catre utilizatori, raportari dese si complexe cu risc mare de eroare umana.

- cresterea eficientei utilizarii fondurilor alocate pentru achizitia de documente prin micșorarea numarului de exemplare de cumparat dintr-un titlu si cresterea numarului de titluri achizitionat, deci diversificarea fondului fara costuri suplimentare – implementarea tehnologiei RFID si corelarea tuturor modulelor cu sistemul integrat de biblioteca creeaza premisele pentru lucrul pe baza de rezervare, cu servire posibila din totalitatea colectiilor filialelor in oricare punct al rețelei
- crearea facilitatii de tip **imprumut de oriunde din rețea, returnezi oriunde in rețea**, care se va traduce in cresterea numarului de utilizatori activi si a numarului de utilizari, deci o mai buna servire a publicului larg.

Tot pentru anul 2017 ne-am propus primenirea tehnologiei perimate pe care ruleaza in prezent aplicatiile BMB și a **echipamentului de rețea necesar pentru reconfigurarea rețelei BMB**. Se vor achiziționa 40 de PC-uri pentru bibliotecari și 130 PC-uri destinate inlocuirii echipamentelor perimate în Salile Biblionet (Puncte de acces public și gratis la internet în toată rețeaua BMB) și 25 de laptopuri pentru inlocuirea laptopurilor de la Centrul de Formare BMB (Centrul e acreditat de ANC din decembrie 2014 și organizeaza regulat cursuri pentru bibliotecari și pentru utilizatori).Mentionam ca Serviciul Biblionet, prin care orice utilizator al BMB beneficiaza de acces gratuit la calculatoarele cu acces la Internet este unul dintre cele mai populare servicii ale BMB, in special in randul persoanelor din grupuri vulnerabile. Cele 132 de statii de lucru utilizate in prezent au fost primite in cadrul Programului national Biblionet in perioada 2007-2013, valoarea contributiei Biblionet fiind de 273 mii lei in perioada 2011-2016. In prezent, datorita utilizarii intense permanente, aceste calculatoare sunt depasite fizic si moral, necesitand dese interventii si reparatii si impiedicand biblioteca sa ofere servicii de calitate utilizatorilor. De asemenea, precizam ca cele **25 de laptopuri pentru Centrul de formare BMB** sunt destinate cursantilor pe care bibliotecarii formatori ii initiaza in IT. Centrul de formare BMB a fost dezvoltat in cadrul Programului national Biblionet in perioada 2011-2016, dispune in prezent de 11 laptopuri primite in acest program, valoarea contributiei Biblionet fiind de 25 mii lei in perioada 2011-2016. Acestea sunt actualmente depasite fizic si moprul, necesitand dese interventii si reparatii si impiedicand biblioteca sa ofere servicii de calitate utilizatorilor. Centrul de formare BMB este acreditat de ANC, iat bibliotecarii-traineri desfasoara activitate sustinuta de formare pentru adulti, in special pentru crearea de competente digitale in randul seniorilor. Din 2011 si pana in prezent, cele 11 laptopuri au fost utilizate pentru organizarea a 84 de serii de curs, cu un numar total de 770 de participanti, acumuland un numar total de 371.908 ore de utilizare, in medie 15.551 ore per laptop. Cursurile de initiere in IT pentru seniori sunt unul dintre cele mai apreciate programe de formare oferite de BMB, dupa cum se poate observa in anexa prexentei, iar in lipsa acestor echipamente absolut necesare nu le vom putea continua in formula actuala.

În 2017 vom continua achiziționarea de programe informatice cu licență (Client Access Licence pentru toate calculatoarele din rețea (280), care sa permita update-uri și configurare optima a rețelei și aplicatiilor utilizate, Pachetul Office, software pentru editare grafica și video, sisteme de operare, destinate realizării activitatilor curente și proiectelor bibliotecii) si vom incepe testarile pentru serviciul de imprumut de catre electronica.

Denumire indicatori	Cod indicator	Propuneri 2017 (mii RON)	Explicatii
TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL (cod 10.01+10.02+10.03)	10	7321	
Cheltuieli salariale in bani (cod 10.01.01+10.01.03 la 10.01.08 +10.01.10 la 10.01.16 +10.01.30)	10.01	5717	Pentru o functionare acceptabila a institutiei alocarea bugetara necesara este de 7321 mii lei, care asigura plata intregii scheme (174 posturi, in prezent 2 CIM suspendate si 35 pozitii vacante in organigrama). Suma include - cresterea salariala estimata pentru promovarea personalului in anul 2017, 10 % din nr. total de posturi pentru trecerea la grad superior, reprezentand aproximativ 41 mii lei - cresterea salariala datorata schimbarii transei de vechime, aproximativ 12% din nr. total de posturi, estimat 10 mii lei - plata diferentiata a zilelor lucrate in week-enduri (+100% pentru sambete si duminici), negociata prin Contractul Colectiv de Munca la nivel de institutie; - suma pentru acoordarea de vouchere de vacanta salariatilor cf. Legea nr. 173/2015 privind aprobarea Ordonantei Guvernului nr. 8/2014; - cresterea salariala cu 20% estimata pentru anul 2017, incepand cu 01.02.2017 conform O.U.G. nr. 2/ 2017.
Salarii de baza	10.01.01	5590	
Sporuri pentru conditii de munca	10.01.05	10	
Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii	10.01.12	60	
Indemnizatii de delegare	10.01.13	20	
Alte drepturi salariale in bani	10.01.30	37	
Cheltuieli salariale in natura (cod 10.02.01 la 10.02.06)		262	
Uniforme si echipament obligatoriu	10.02.03	10	
Vouchere de vacanta	10.02.06	252	
Contributii (cod 10.03.01 la 10.03.06)	10.03	1342	
Contributii de asigurari sociale de stat	10.03.01	876	
Contributii de asigurări de somaj	10.03.02	44	
Contributii de asigurari sociale de sanatate	10.03.03	315	
Contributii de asigurari pentru accidente de munca si boli profesionale	10.03.04	44	
Prime de asigurare viață plătite de angajator pentru angajați	10.03.05	0	
Contributii pentru concedii si indemnizatii	10.03.06	63	
TITLUL II BUNURI SI SERVICII (cod 20.01 la 20.06+20.09 la 20.16+20.18 la 20.25+20.27+20.30)	20	6628	
Bunuri si servicii (cod 20.01.01 la 20.01.09+20.01.30)	20.01	2832	
Furnituri de birou	20.01.01	10	Articole de papetarie si alte articole din hartie (35 filiale pentru public + departamente suport)
Materiale pentru curatenie	20.01.02	20	Produse de curatat (35 filiale pentru public + departamente suport) Dispozitiv spălat geamuri Galeata storcator si mop Mop profesional cu coadă Mătură cu coadă Perii WC

				Detergent/kg, Clor, Praf de curăţat, Soluţie curăţat geamuri Saci menajeri mici, Saci menajeri mari (tomberon), Soluţie/ rezerve Antipraf (tip Pronto), Lavete
	Încalzit, Iluminat si forta motrica	20.01.03	650	Estimarea se bazeaza pe executia la zi 2016, cu procent de 1,2% crestere, acoperitor pentru cresterea tarifulor
	Apa, canal si salubritate	20.01.04	30	APA NOVA; REBU; SUPERCOM Estimarea se bazeaza pe executia la zi 2016, cu procent de 1,2% crestere, acoperitor pentru cresterea tarifulor
	Carburanti si lubrifianti	20.01.05	30	Benzina fara plumb; Motorina Estimarea se bazeaza pe executia la zi 2016, cu procent de 1,2% crestere, acoperitor pentru cresterea tarifulor si a unui "bibliobus" care va fi achizitionat in acest an
	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	20.01.08	300	Servicii postale Servicii de telefonie publica tel. Fix) Servicii de telefonie mobila Servicii Internet, reţea de comunicatii, supraveghere video
	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	20.01.09	949	hartie pentru tiparit; material cu caracter functional (inclusive tonere), servicii IT, 15000 Servicii asistenta tehnica scanere 3604 euro/luna) 250,000 Asistenta tehnica ALEPH, DigiTool – servicii; 290,000 Program informatic contabilitate 15,000 Evaluare si clasare carte de patrimoniu – 50,000 lei; Servicii de mentenanţă PDFCompressorPM 200K (WOOCR) pentru 2 licenţe 16,000 Servicii de mentenanţă PDFCompressorPM 75K (WOOCR) pentru 4 licenţe 20,000 Servicii de actualizare antivirus 28,000 Servicii design mobilier filiale - 28.000,00 Servicii intretinere si reparatii fotocopitoare 17,000 Servicii de reparare si intretinere echipamente informatice (PC + servere) 105,000 Carduri RFID – 90.000,00 (10.000 carduri) Consumabile imprimanta 3D – 5.000 Alte materiale si prestari servicii cu caracter functional 20,000
	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	20.01.30	843	Cheltuieli de intretinere si reparatii auto – avand in vedere ca 1/3 din autoturisme (parcul auto) are o uzura ridicata fizica si morala 20,000 Cheltuieli cu tipizate pentru biblioteca (respectiv fise carte, fise termen de restituire, contracte de inscriere si fise de imprumut) val.solicitata 6,000 Servicii deszapezire / degajare cai de acces 20,000 Lămpi/ neoane tavan mari, Lămpi/ neoane tavan mici, Becuri (100 W), Prelungitoare priză electrică 10m, Prelungitor priză electrică (5 prize), Lacate, Lanterne =9,000 Deratizare şi dezinsecţie 10,000 Verificări instalaţii electrice 110,000

				Verificare centrale termice, instalații sanitare 70,000 Servicii evaluare riscuri protecție contra incendiilor și controlul riscurilor 25,000 Servicii cadastru și intabulare 40,000 Servicii Curățenie 20,000 Servicii pază, monitorizare sistem alarmă efracție și incendii, monitorizare sistem alarmă efracție și incendiu 240,000 Servicii de întreținere și reparare ascensoare 6,500 Servicii întreținere și reparare grup frigorific/ aer condiționat 45,000 Servicii actualizare bază de date Sintact 6,000 Servicii inginerie RSVTI 35,000 Servicii de întreținere și reparații auto 3,000 Pneuri auto 3,000 Sfori, franghii și funii 3,000 Fenerie (inclusiv lacate) 3,000 Servicii încărcare extincătoare 15,000 Cote întrețineri bibliotecii 60,000 Alte bunuri și servicii pentru întreținere și funcționare 33,500 Servicii de furnizare dozatoare/ filtre la rețea de apă (filialele și spațiile pentru utilizatori) - 60.000
Reparații curente	20.02	815		Servicii de arhitectură, inginerie și de măsurare (Intocmire caiete de sarcini) – 25.000; Supraveghere a lucrărilor de construcții (Diriginte de șantier) – 30.000; Lucrări de reparații curente și de renovare filiale: D. Bolintineanu, G. Cosbuc, Al. Macedonski, Al.Odobescu, Gh. Sincai și pavaj sediul central - 480.000; Alte lucrări de reparații generale și de renovare, în funcție de nevoi – 25.000; Lucrări de instalații pentru clădiri – 50.000; Lucrări de instalații electrice - 60.000; Lucrări de ignifugare pentru următoarele filiale: I.Creanga (corp A+B), D. Bolintineanu, G. Cosbuc (sala organizări evenimente), depozit curte sediul central, – 145.000;
Bunuri de natura obiectelor de inventar (cod 20.05.01+20.05.03+20.05.30)	20.05	729		
Alte obiecte de inventar	20.05.30	729		Calculator PC 170 buc., 373,000 lei Laptopuri 25 buc., 75,000 lei Monitor 130, 82.000 lei UPS-uri 40 bucăți 14,000 Tastatură PC, Mouse 20,000 Scanner birou 5,000 Echipamente de rețea - 100,000 Extincătoare 5,000 Aparate aer condiționat 25.000 (10 aparate) <i>Alte materiale de natura obiectelor de inventar 30.000 lei</i>

Deplasari, detasari, transferari (cod 20.06.01+20.06.02)	20.06	200	20 ab. Metrou x 70 lei x 12 luni = 16,800 Deplasări profesionale interne: Conferinte ANBPR = 2 evenimente x 10 persoane x 4 zile = 20,000 Conferinte ABR= 2 eveniment x 10 persoane x 4 zile = 20,000 Alte conferinte interne = 53,200 Deplasări profesionale externe: 90,000 IFLA World Library and Information Congress, 82nd IFLA General Conference and Assembly 1-3 persoane Next Libraries Festival , Aarhus , Danemarca , 3-5 persoane Alte conferinte internationale
Deplasari interne, detașări, transferări	20.06.01	110	
Deplasari în străinătate	20.06.02	90	
Carti, publicatii si materiale documentare	20.11	950	În datele INSSE Municipiul București apare în statistici cu o populație de 2103346 locuitori in 2015. Legea bibliotecilor nr.334 / 2002, modificată prin legea nr. 593 / 2004, stipulează prin art.40 (12): „creșterea anuală a colecțiilor din bibliotecile publice trebuie să fie de minimum 50 de documente specifice la 1000 de locuitori.”. La o medie de 20 RON per UB suma aferenta cresterii anuale (cca 105167 UB pentru populatia municipiului Bucuresti) se ridica la 2.100.000 RON. Carti (TVA 5%) –750,000 Jocuri (TVA 20%) – 50,000 Audiobooks, DVD-uri si CD-uri cu filme – 100,000 Presa (TVA 20%) – 50,000
Consultanta si expertiza	20.12	160	Consultanta si expertiza – oportunitati de finantare Alte activitati consultanta si expertiza
Pregatire profesionala	20.13	50	Curs Control Managerial Intern Curs initiere / perfectionare in ocupatia de bibliotecar Curs Animație Culturală Curs Management de proiect Cursuri / seminarii de perfecționare în domeniul resurselor umane și contabilitate - salarizare, pentru însușirea noilor reglementări ale legislației în domeniu Comunicare organizationala Leadership Managementul crizelor Discurs public Curs Statistica si evaluare a activitatii de biblioteca Curs Tehnici de cunoastere si comunicare cu segmentele de public Curs expert Achizitii publice Alte cursuri si activitati de formare profesionala
Protectia muncii	20.14	69	Servicii medicina muncii – 30,000 Servicii de sanatate si securitate in munca – 20,000 Săpun lichid - 2,500 Hartie igienica – 15,000 Spirt medicinal – 1,500
Studii si cercetari	20.16	160	Studiu de piata, lectura in Bucuresti, analiza de nevoi etc 50,000 Studiu de fezabilitate E-lending 110,000

Alte cheltuieli (cod 20.30.01 la 20.30.04+20.30.06+20.30.07+20.30.09+20.30.30)	20.30	663	
Reclama si publicitate	20.30.01	161	Strategie de comunicare publica, Rebranding & PR, manual de identitate vizuala, inclusiv productie de materiale suport pentru comunicare publica
Chirii	20.30.04	50	Filiala "Cezar Petrescu" functioneaza in spatiul AFI din Calea Grivitei 192 Chirie spatiul pentru depozitul legal, Legea 111/1995
Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	452	Taxa anuala IFLA 2,250lei Taxa anuala ANBPR 200lei Taxa anuala ABR 360 lei Servicii tiparire materiale promotionale pentru programe culturale (pliante, fluturasi, calendare, afise, semne de carte s.a.) 15,000 Programele culturale, educationale etc., conform Plan de management aprobat, detaliate in pagina 7 a prezentei Note de fundamentare 404,000 lei Asigurari autovehicule 10,000lei Altele: 20,000
CHELTUIELI DE CAPITAL (cod 71+72+75)	70	1912	
TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE (cod 71.01 + 71.03)	71	1912	
Active fixe (cod 71.01.01 la 71.01.03+71.01.30)	71.01	1912	
Mașini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02	995	
Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale	71.01.03	106	
Alte active fixe	71.01.30	433	
Reparatii capitale aferente activelor fixe	71.03	378	

Programele culturale, educationale, de socializare și de divertisment planificate pentru 2017, conform Plan de management aprobat sunt:

1. Programul Biblioteca tuturor - biblioteca serviciu public
2. Programul Cultura pentru toți
3. Programul Biblioteca - facilitator pentru învățarea pe tot parcursul vieții
4. Programul Biblioteca - promotorul memoriei locale a Bucureștiului
5. Programul Creativ la BMB
6. Programul FUN@biblioteca ta
7. Programul Bibliotecarul se implică

Mentionam ca e dificila o planificare financiara riguroasa per program si per proiect, avand in vedere ca programele sunt compuse din proiecte de dimensiuni si complexitati variabile si sunt implementate in rețeaua de filiale BMB. Prezentam mai jos costurile estimate pentru categorii de cheltuieli identificabile (in mare parte se constituie in costuri indirecte asociate implementarii proiectelor subsumate programelor aprobate) si costurile estimate pentru o serie de proiecte prioritare pentru 2017, cu precizarea ca structura costurilor poate prezenta modificari la executia propriu-zisa.

	Denumire proiect	Descriere	Grup (uri) țintă	Subproiecte planificate pentru 2017	Buget estimat 2017	Observatii
Programul Biblioteca tuturor – biblioteca serviciu public						
1	Informare și consiliere comunitară	Proiect ce-și propune facilitarea comunicării între membrii comunității bucureștene și stimularea interesului pentru informația comunitară.	Toate categoriile de public, cu precizarea că în organizarea activităților se va ține cont de vârstele și nivelul de cunoștințe al participanților și că va fi acordată o atenție specială grupurilor vulnerabile.	12 subproiecte de filiala	5000	
2	Job club BMB	Club de orientare în carieră; curs și asistență la realizarea CV-urilor și a scrisorilor de intenție; Asistență în căutarea locurilor de muncă pe site-uri specializate	Tineri absolvenți de liceu; Tineri absolvenți de facultate; Persoane fără un loc de muncă cu vârste cuprinse între 35 și 50 de ani	1 subproiect de filiala	5000	
3	BMB@your service	Cursuri de limba și cultură română; Cursuri de legislație românească și drepturi cetățenești;	Imigranți și/sau refugiați de diferite naționalități	2 subproiecte de filiala	5000	
4	Bucureșteni de top	Întâlniri lunare cu personalități din diferite domenii: oameni de cultură, oameni de afaceri, medici, artiști etc. care pot constitui modele de succes pentru adolescenți și tineri	Adolescenți și tineri cu vârste între 13 și 20 de ani	1 subproiect de filiala	5000	
5	E-BMB – servicii de împrumut de conținut digital	Serviciu de împrumut de documente aflate sub protecția legii drepturilor de autor în format digital	Toate categoriile de public, cu precădere segmentele care utilizează frecvent tehnologia mobilă (adolescenți, tineri adulți, adulți cu vârste între 25 și 45 de ani)	Program de rețea, pilotarea programata pentru 2017	50000	Comporta costuri conexe ce se regasesc la secțiunea Dezvoltare a Bugetului (Licențe)

						software DRM - digital rights management)
6	Biblioteca mobilă	Serviciu de bibliotecă mobilă de tip bibliobuz, pentru oferirea serviciilor de bază (împrumut de publicații, acces la internet, asistență în căutarea de informații etc.) în zonele în care BMB nu are filiale.	Toate categoriile de public	Program de rețea, pilotarea programată pentru 2017	50000	Comporta costuri conexe ce se regasesc la secțiunea Dezvoltare a Bugetului (Bibliobus)
7	BMB aproape de tine – puncte de servire la tine în cartier	Puncte de servire deschise în parteneriat cu instituții și organizații care activează în zonele neacoperite de filialele BMB.	Toate categoriile de public	Program de rețea, pilotat în 2015-2016, se va extinde cu 3 puncte noi în 2017	5000	
Programul Cultura pentru toți						
1	Bine ai venit, bebe!	Serviciu de promovare a lecturii la vârsta 0, pe modelul "La drum cu lectura" de la Biblioteca Județeană Covasna	Nou-născuții și părinții acestora	1 subproiect de filială	5000	
2	Cultura pentru pici și mămici	Activități de educație prin lectura poveștilor în grup, la bibliotecă	Copii cu vârste între 2 și 6 ani și părinții acestora	1 subproiect de rețea (Ora de povești) + 12 subproiecte de filială	10000	
3	Cultura pentru bunici	Activități de tip "clubul bunicilor" cu componentă de lectură și de socializare	Vârstnici (65 – 100 ani)	7 subproiecte de filială	5000	
4	Cultura și cartier – Lectură publică și animație culturală	Lecturi publice, sesiuni de dialog intercultural bazat pe metode de învățare non-formală	Toate categoriile de public	2 subproiecte de rețea (Lectura de joi sau echivalent; Caravana poveștilor) + 2 subproiecte de filială	45000	
5	Cluburi de lectură	Program de lectură și socializare pe categorii de vârste și/sau genuri literare	Toate categoriile de public	5 subproiecte de filială	5000	

6	Nocturna bibliotecilor	Nocturna Bibliotecilor este o campanie de activare nocturnă a instituțiilor de bibliotecă, inițiată de ANBPR și bibliotecile publice în 2012. Obiectivul principal al acestui demers este acela de a atrage în spațiile de bibliotecă un număr cât mai mare de români și, mai mult decât atât, de a determina o mai bună percepție a valorilor culturale și a instituției Bibliotecii în rândul utilizatorilor	Toate categoriile de public	1 subproiect de retea	5000	
7.	"Literatorul" - Cenaclul si Revista	Revista Literatorul susține literatura română modernă, continuatoare a "Literaturii" lui Alexandru Macedonski. Ea folosește din plin ca sursă cenaclul cu același nume, ale cărui ședințe au loc în sediul BMB	Toate categoriile de public	2 subproiecte de retea	20000	
Programul Biblioteca - facilitator pentru învățarea pe tot parcursul vieții						
1	Cursuri de IT pentru seniori	Cursuri de inițiere în IT pentru seniori, cu componentă de socializare	Vârstnici (65 – 100 ani)	1 subproiect de retea	5000	
2	Orientare în carieră	Sesiuni și întâlniri pe tema orientării în carieră	Elevi de liceu Tineri absolvenți de liceu; Tineri absolvenți de facultate;	1 subproiect de retea (Opening Opportunities) + 1 subproiect de filiala	5000	
3	Cursuri si ateliere de limbi straine	Cursuri de inițiere în limbi straine, cu metode non-formale si accent pe abilitati practice	Toate categoriile de public, inasa organizarea pe grupe se face in functie de varste si de nivel de cunostinte	1 subproiect de retea	5000	
4	Cursuri si ateliere diverse	Cursuri si ateliere diverse, pentru dezvoltare personala, cu metode non-formale si accent pe abilitati practice	Toate categoriile de public, inasa organizarea pe grupe se face in functie de varste si de nivel de cunostinte	34 subproiecte de filiala	10000	
5	Scoala Altfel	Serie de activități menite să crească interesul elevilor pentru carte și lectură, pentru o informare pertinentă, să le dezvolte spiritul creativ și imaginația. Vizitele se fac în mod organizat, obligatoriu pe bază de programare și au o durată de 60 de minute. Activități: Ateliere de lectură/	Copii si adolescenti cu varste intre 6 si 17 ani	1 subproiect de retea	5000	

		creativitate/ ateliere pe tema comportamentului preventiv în cazul dezastrelor naturale.				
6	Prima zi la bibliotecă	Program de acomodare cu biblioteca - prezentări ghidate ale filialelor, serviciilor și programelor BMB	Copii cu vârste între 4 și 10 ani	1 subproiect de rețea	5000	
Programul Biblioteca – promotorul memoriei locale a Bucureștiului						
1	Bucureștiul în imagini	Serie de evenimente de promovare a istoriei locale a Bucureștiului, organizate în spațiul BMB și în zona monumentelor importante din București	Copii cu vârste între 7 și 12 ani	1 subproiect de rețea	10000	
2	Turism cultural în București	Continuarea documentării pentru realizarea de trasee culturale în Zona Centrului istoric precum și la alte obiective de interes cultural și promovarea acestora prin canalele proprii (site, bloguri, pagini de Facebook) și prin organizarea de tururi ghidate cu voluntari	Adolescenți (13-18 ani) Tineri adulți (18-25 ani)	1 subproiect de rețea	10000	
3	Poveștile Bucureștilor	Concurs de povești digitale ale Bucureștiului cu utilizarea colecțiilor în format tradițional și a documentelor din Biblioteca Digitală a Bucureștilor	Copii și adolescenți cu vârste între 10 și 18 ani	1 subproiect de filială	10000	
4	București 1918 – București 2018 – 100 de ani în capitala României unite	Proiect transgenerațional, cu campanie de promovare a patrimoniului cultural al Bucureștiului, o componentă de culegere și diseminare de povești ale oamenilor și de creare de portal dedicat, completate cu serie de evenimente de promovare a colecțiilor, conținuturilor create în proiect și a istoriei locale a Bucureștiului, în pregătirea unei serii ample de evenimente care să celebreze 100 de ani de la 1 decembrie 1918.	Copii cu vârste între 7 și 12 ani împreună cu vârstnici (culegerea de povești de viață și transpunerea în format digital)	1 subproiect de rețea	30000	
Programul Creativ la BMB						
1	Licurici și prietenii lui: teatru de păpuși	Continuator al Teatrului de păpuși "Licurici", proiectul s-a extins în 2011 în filialele pentru copii. Obiectivele lui sunt:	Copii cu vârste între 2 și 6 ani și părinții acestora Copii cu vârste între 7 și 12 ani	4 subproiecte de filială	5000	

	și	promovarea lecturii prin spectacol; ocuparea timpului liber într-un mod creativ; descoperirea talentelor și formarea personalității copiilor; organizarea de spectacole în colaborare cu alte instituții/asociații care au ca obiect de activitate educarea și îngrijirea copiilor.	Adolescenți (13-18 ani)			
2	Scrie creativ - ateliere	Ateliere practice de scris creativ	Adolescenți (13-18 ani) Tineri adulți (18-25 ani)	6 subproiecte de filiala	5000	
3	Handmade la BMB	Ateliere de handmade și educație estetică în sediul BMB; târguri și expoziții cu obiectele realizate în bibliotecă	Adolescenți (13-18 ani), fete Tineri adulți (18-25 ani), fete Adulți cu vârste între 35 și 64 de ani, femei	22 subproiecte de filiala	17000	
4	Biblioteca Makerspace	Cursuri, ateliere și întâlniri cu adolescenții în Spatiul X cu rol de încurajare a creativității și de dezvoltare a abilităților creative	Adolescenți (13-18 ani) Tineri adulți (18-25 ani)	1 subproiect de filiala	20000	

Programul FUN@biblioteca ta

1	Play a game@biblioteca ta!	Sesiuni de gaming - board-games sau jocuri video - pentru loisir, socializare și dezvoltare de abilități inter-personale	Adolescenți (13-18 ani) Tineri adulți (18-25 ani)	4 subproiecte de filiala	5000	
2	Clubul gospodinelor	Activități de tip club pentru femei cu vârste între 25 și 64 de ani, cu tematică stabilită prin consultare cu acestea, cu rol de socializare	Femei cu vârste între 25 și 64 de ani,	2 subproiecte de filiala	2000	
3	Clubul de improvizație	Activități de tip club, cu componentă practică de demonstrații și exerciții de teatru de improvizație, teatru-sport, teatru social	Adolescenți (13-18 ani) Tineri adulți (18-25 ani) Adulți cu vârste între 25 și 55 de ani	1 subproiect de filiala	5000	
4	Grădina de citit	Amenajarea de spații de lectură informale în curtea filialelor BMB, organizare de activități de promovare culturală out-door	Toate categoriile de public	1 subproiect de rețea	10000	
5	Biblioteca din vacanță	Programe de loisir, socializare și învățare non-formală pe timpul vacanței de vară	Copii cu vârste între 8 și 14 ani	1 subproiect de rețea	10000	

Programul Bibliotecarul se implică

1-5	5 proiecte pe an, la inițiativa personalului BMB, selectate într-o manieră transparentă și competitivă, în funcție de prioritățile stabilite anterior și puse în practică cu titlu de pilot, pentru extinderea ulterioară în rețeaua de filiale a proiectelor de succes.	10000	
	TOTAL	404000	

Manager,

Anca Cristina Rapeanu

Contabil sef,

Gabriela Constantinescu



A small, stylized blue signature.