

**CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII**  
**Nr. 23 din 30.04.2020**

**Partile contractante:**

**I. BIBLIOTECA METROPOLITANA BUCURESTI** in calitate de autoritate contractanta, cu sediul in Bucuresti, str. Tache Ionescu nr. 4, sector 1, cont IBAN deschis la Trezoreria sectorului 1 a Municipiului Bucuresti – RO05TREZ24A670302200108X, CUI – 4505405, reprezentata prin dna. Director (Manager, \_\_\_\_\_) in calitate de **Achizitor**, pe de o parte,

și

**II. SC RCS&RDS SA** cu sediul in str. D.N.Staicovici nr 73-75, cladirea Forum 2000, Faza I, Et 2, Sector 5, Bucuresti, telefon/fax 031.400.44.40/031. 400.44.41 nr de inmatriculare J/40/ 12278/1994 cod fiscal RO 5888716 cont RO12TREZ700S069XXX001016 , Trezoreria Municipiului Bucuresti , reprezentat prin \_\_\_\_\_ i, avand functia de responsabil comercial ( in baza Imputernicirii nr \_\_\_\_\_ ), in calitate de **Prestator**, pe de altă parte.  
au convenit urmatoarele:

**1. Definiții**

**1.1.** În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și Prestator** (operatorul economic) - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit Prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activitățile a căror prestare face obiectul contractului;
- e) **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile. In situația in care termenul se împlineste într-o zi nelucrătoare, termenul se prelungește până în prima zi lucrătoare.
- g) **ordin de începere** - document elaborat de către achizitor și transmis către Prestator prin intermediul căruia se confirmă demararea activităților contractului.
- h) **ordin administrativ** - orice instrucțiune sau dispoziție emisă de achizitor, către Prestator privind prestarea serviciilor;
- i) **act adițional** - document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului de prestări servicii
- j) **Proces-verbal** de predare/primire sau Proces-verbal de recepție - documentul întocmit de Prestator/Achizitor, redactat în doua exemplare, ambele semnate de către reprezentanții Părților, în care sunt consemnate tipul, cantitatea și calitatea și serviciilor prestate de către Prestator;
- k) **conflict de interese** - înseamnă orice eveniment influențând capacitatea Prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Achizitorului sau interesului public general al proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror sub-contractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul Prestatorului;

l) **daune-interese** - compensări sau despăgubiri bănești pe care o parte le poate cere celeilalte părți, pentru repararea prejudiciilor cauzate prin neexecutarea ori executarea defectuoasă sau cu întârziere a obligațiilor contractuale;

m) **penalitate** - despăgubire bănească sau în orice altă valoare patrimonială cuantificată, pe care partea în culpă urmează să o plătească celeilalte părți, conform legii sau contractului, în caz de neexecutare sau executare necorespunzătoare a clauzelor contractuale;

## **2. Interpretare**

**2.1.** În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**2.2.** Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## **3. Obiectul principal al contractului:**

**3.1.** Prestatorul se obligă să asigure:

- servicii de telefonie fixa pentru toate sediile achizitorului-59 de numere;
- servicii de telefonie mobila pentru 60 de abonamente

**3.2.** Tariful pentru aceste servicii este de **1779,05 lei/luna fara TVA.**

**3.3.** Prestatorul va presta serviciile în perioada **01.05.2020-31.07.2020** în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

**3.4.** Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate. Plățile se vor face pe baza facturii și a documentelor care dovedesc receptia cantitativa și calitativa a serviciilor.

## **4. Prețul contractului**

**4.1** Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit Prestatorului de către Achizitor este **1779,05 lei/luna fara TVA** la care se adauga TVA in valoare de 338,02 lei, valoarea totala fiind **2117,07 lei/luna cu TVA** (conform achizitiei SEAP impreuna cu Propunerea tehnico-economica „Servicii de voce fixa si mobila” ce fac parte integranta din prezentul contract) iar valoarea totala pentru perioada **01.05.2020-31.07. 2020** fiind **5.337,15 lei fara TVA, respectiv 6.351,21 lei cu TVA.**

**4.2.** Plata va fi făcută în lei și se va face în termen de maximum 120 zile de la emiterea facturii de către Prestator. Factura va fi întocmită și însoțită la plata de proces verbal de recepție întocmit de Prestator .

## **5. Durata contractului**

**5.1.** Durata prezentului contract este **01.05.2020- 31.07.2020**; contractul poate fi prelungit conform prevederilor legale,

**5.2.** Orice modificare a prezentului contract poate fi prevăzută prin act adițional.

**5.3.** Prezentul contract începe să producă efecte de la data semnării lui de către ambele părți.

## **6. Executarea contractului**

**6.1.** Executarea contractului începe de la data semnării lui de către ambele părți.

## **7.Documentele contractului**

**7.1.** Documentele contractului sunt:

- Anexanr.1-Propunerea tehnico-economica„,Servicii de voce fixa si mobila” nr.2245 din 29.04.2020
- Anexa nr.2- Achizitia SEAP DA25546127
- Anexa nr.3-Proces verbal de receptie

## **8. Obligațiile și responsabilitățile principale ale Prestatorului**

**8.1.** Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, cu respectarea standardelor și prescripțiilor tehnice specificate în contract și în documentele contractului .

**8.2.** Prestatorul se obligă să presteze serviciile, să asigure resursele umane, materialele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

**8.3.** Prestatorul se obligă să despagubească Achizitorul împotriva oricărui:

**8.3.1.** reclamatii și acțiuni în justiție ce rezulta din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume marci înregistrate etc.) legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătura cu produse achiziționate;

**8.3.2** Daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezulta din respectarea cerințelor achizitorului.

## **9. Obligațiile principale ale Achizitorului**

**9.1.** Achizitorul se obligă să verifice modul de executare a serviciilor prestate în conformitate cu clauzele prezentului contract;

**9.2.** Achizitorul se obligă să colaboreze activ cu prestatorul și cu angajații săi pentru asigurarea eficienței activității autorității contractante în realizarea obligațiilor contractuale;

**9.3.** Dacă Achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, Prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce Achizitorul onorează factura, Prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

## **10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

**10.1.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci Achizitorul are dreptul de a deduce din prețul prestației neefectuate penalități în cuantum de 0,02% pe zi.

**10.2.** În cazul în care Achizitorul nu onorează plățile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci Prestatorul poate pretinde penalități de 0,02% pe zi pentru sumele restante.

**10.3.** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una din părți, în mod culpabil, dă dreptul celeilalte părți de a considera contractul reziliat de drept, fără punere în întârziere și fără a fi necesară îndeplinirea niciunei formalități.

**10.4.** Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța la contract, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nici o compensație, în cazurile în care:

a) Prestatorul dă faliment;

b) executarea contractului devine contrară interesului public.

**10.5.** În situațiile prevăzute la punctul anterior, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **11. Alte responsabilități ale Prestatorului**

**11.1.** Prestatorul este pe deplin responsabil pentru executia serviciilor. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată perioada contractului.

**11.2.** Prestatorul va respecta normele legislative în vigoare pe linie de P.S.I. – Prevenirea și stingerea incendiilor și S.S.M. - Securitate și sănătate în munca, precum și toate legile, normativele și ordinele care deriva din aceste două complexe de măsuri și procedurile, regulile și normativele proprii Achizitorului.

## **12. Recepție, verificări și teste**

**12.1.** Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică.

**12.2.** Verificările și recepția vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract și documentele contractului și se vor consemna prin procese verbale semnate de ambele părți,

conform anexelor. Achizitorul are obligatia de a notifica în scris Prestatorului identitatea, datele și modalitatile de contact ale imputernicitorilor săi pentru acest scop.

**12.3.** Achizitorul are dreptul de a notifica imediat Prestatorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în timpul derularii contractului. La primirea unei astfel de notificări, prestatorul are obligatia de a remedia orice deficiență în termen de 24 de ore, fără costuri suplimentare pentru achizitor.

### **13. Începere, finalizare, întâzieri, sistare**

**13.1.** Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data prevăzută în prezentul contract.

**13.2.** În cazul în care Prestatorul suferă întâzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate Achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului.

**13.3.** Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, Prestatorul nu respectă contractul și documentele contractului, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, Achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în contract și documentele contractului se face cu acordul părților, prin act adițional.

**13.4.** În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întâziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Prestatorului.

### **14. Ajustarea prețului contractului**

**14.1.** Pretul contractului rămâne ferm pe toată perioada contractuală.

### **15. Măsuri de siguranță și securitatea muncii. Măsuri de prevenire și stingere a incendiilor**

**15.1.** Prestatorul are obligatia de a efectua instruire în domeniul securității și sănătății în munca lucrătorilor proprii, referitoare la riscurile de accidentare care pot apărea în timpul activităților desfășurate pentru achizitor, inclusiv în incinta locurilor de desfășurare a activității Achizitorului.

**15.2.** Orice accident de munca, inclusiv cel de traseu, asimilat ca accident de munca, petrecut în timpul derularii relației contractuale va fi înregistrat de Prestator conform legii în vigoare la data producerii accidentului.

**15.3.** Prestatorul are obligatia de a instrui lucrătorii proprii cu privire la respectarea legislației și normelor de apărare împotriva incendiilor, a riscurilor de incendiu, a modului de acțiune în caz de incendiu. Lucrătorii Prestatorului sunt obligați să respecte indicațiile planurilor de protecție împotriva incendiilor afisate la sediile Achizitorului. Orice incident petrecut în timpul derularii relației contractuale, produs din cauza lucrătorilor Prestatorului, va fi înregistrat de Prestator, conform legislației în vigoare.

### **16. Amendamente**

**16.1.** Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, cu excepția celor privitoare la preț, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

### **17. Cesiunea**

**17.1.** Prestatorul are obligatia de a nu transfera total sau partial obligațiile sale asumate prin contract fără să obțină în prealabil acordul scris al Achizitorului.

**17.2.** Este permisă doar cesiunea creanțelor născute din contract, cu acordul scris al celeilalte părți, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

**17.3.** Cesiunea nu va exonera Prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

### **18. Forța majoră**

**18.1.** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**18.2.** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**18.3.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**18.4.** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**18.5.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **19. Soluționarea litigiilor**

**19.1.** Achizitorul și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

**19.2.** Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

## **20. Limba care guvernează contractul**

**20.1.** - Limba care guvernează contractul este limba română.

## **21. Comunicări**

**21.1.** Orice comunicare dintre părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**21.2.** Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **22. Legea aplicabilă contractului**

**22.1.** Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

## **23. Clauze finale**

**23.1.** Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional încheiat în scris între partile contractante.

**23.2.** Prezentul contract reprezintă vointa partilor și înlocuiește orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui.

**23.3.** Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către partile contractante.

**23.4.** Partile au înțeles să încheie azi....., prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

## **Achizitor,**

**BIBLIOTECA METROPOLITANA BUCUREȘTI**

Director General

Viza C. . . . .

Aviz

**SC RCS&RDS SA**

Responsabil comercial,

**Lista spatii BMB**

Nr.	Filiala	Adresa	Număr telefon
1.	SEDIUL CENTRAL + Biblioteca MIHAIL SADOVEANU	Str. Tache Ionescu, 4, sect. 1	021.316.83.04 021.316.36.25 021.316.83.00
2.	Biblioteca DIMITRIE BOLINTINEANU	Bd. Bucureștii Noi, 105, sect. 1	021.539.65.17
3.	Biblioteca ION CREANGĂ – CORP A + Serviciul Marketing. Comunicare Publica. Dezvoltare si Coordonare Programe Si Proiecte	Str. Christian Tell, 10, sect. 1	021.539.65.47
4.	Biblioteca ION CREANGĂ – CORP B ( Serviciul Catalogare. Clasificare. Indexare + Serviciul Dezvoltarea Și Evidența Colecțiilor)	Str. Christian Tell, 10, sect. 1	021.212.99.85 021.539.65.43 021.539.65.44 021.539.65.45 021.539.65.46
5.	Biblioteca PETRE ISPIRESCU	Str. Făurei, 1, bl. P 11, sect. 1	021.539.65.31
6.	Biblioteca CEZAR PETRESCU	Calea Griviței nr. 192, Bloc Roșu	021.539.65.34
7.	Biblioteca MARIN PREDĂ	Str. Știrbei Vodă, 168, sect. 1	021.539.65.18
8.	Biblioteca IOAN SLAVICI	Str. Radu Beller, 26, sect. 1	021.539.65.06
9.	Biblioteca LUCIAN BLAGA	Șos. Mihai Bravu, 116, sect. 2	021.539.65.08
10.	Bibl. Sonoră Pentru Nevăzători si Ambliopi	Șos. Mihai Bravu, 116, sect. 2	021.539.65.10
11.	Biblioteca DIMITRIE CANTEMIR + Publicatii periodice I.H.Radulescu	Str. Viitorului, 52, sect. 2	021.539.65.02
12.	Mediateca GEORGE ENESCU + ARTOTECA	Șos. Mihai Bravu, 4, sect. 2	021.539.65.21 021.539.65.38
13.	Biblioteca COSTACHE NEGRUZZI	Șos. Pantelimon, 239, sect. 2	021.539.65.12
14.	Biblioteca ALEXANDRU ODOBESCU	Str. Oborul Nou, 13, sect. 2	021.539.65.14
15.	Biblioteca ION NECULCE	Str. Dristor, 97-119, sect. 3	021.539.65.20
16.	Biblioteca EMIL GÂRLEANU	Bd. O. Goga, 6, bl. M25, sect. 3	021.539.65.22
17.	SPAȚIUL X	Bd. O. Goga, 6, bl. M25, sect. 3	021.539.65.24
18.	Biblioteca B.P. HASDEU	Str. Traian, 2, bl. F1, sect. 3	021.539.65.23
19.	BIROUL INFORMARE BIBLIOGRAFICĂ. CERCETARE MULTIDISCIPLINARĂ	Str. Traian, 2, bl. F1, sect. 3	021.539.65.25
20.	Biblioteca LIVIU REBREANU	Bd. L. Pătrășcanu, 13, sect. 3	021.539.65.27
21.	Biblioteca NICOLAE BĂLCESCU	Șos. Giurgiului, 86, sect. 4	021.539.65.26
22.	Biblioteca OTILIA CAZIMIR	Str. Turnu Măgurele, 19, sect. 4	021.539.65.28
23.	Biblioteca GEORGE COȘBUC	Str. Radului, 40, sect. 4	021.539.65.30
24.	Biblioteca ALEXANDRU MACEDONSKI	Str. Turnu Măgurele, 13, sect. 4	021.539.65.32
25.	Biblioteca IENĂCHIȚĂ VĂCĂRESCU	Str. Bosianu, 10, sect. 4	021.539.65.01
26.	Biblioteca VASILE ALECSANDRI	Calea Ferentari, 72, sect. 5	021.539.65.33
27.	Centrul Cultural O. Goga – CORP A – Serviciul Prezervare. Conservare, Comunicare și Valorizare Colecții Speciale și de Patrimoniu. DLL	Str. Gura Lotrului, 9, sect. 5	021.539.65.29
28.	Centrul Cultural O. Goga – CORP B (Serviciul Prezervare. Conservare, Comunicare și Valorizare Colecții Speciale și de Patrimoniu. DLL; Filiala G. Calinescu, Filiala I.L. Caragiale,)	Str. Gura Lotrului, 9, sect. 5	021.539.65.49 021.539.65.50 021.539.65.51 021.539.65.52
29.	Biblioteca GHEORGHE ȘINCAI	Str. Prelung. Ferentari, 5, sect. 5	021.539.65.05
30.	Biblioteca MIHAI EMINESCU	Aleea Valea Prahovei, 3, sect. 6	021.539.65.07
31.	Biblioteca NICOLAE LABIȘ	Str. Brașov, 14, sect. 6	021.539.65.09
32.	Biblioteca GHEORGHE LAZĂR	Str. Dealul Țugulea, 12, sect. 6	021.539.65.11
33.	Biblioteca NICHITA STĂNESCU	Calea Crângași, 19, sect. 6	021.539.65.19
34.	Biblioteca GEORGE TOPÎRCEANU	Str. Veteranilor, 6, bl. 6, sect. 6	021.539.65.13
35.	CENTRUL DE TINERET – BMB	Str. Colței, 27, sect. 3	021.539.65.15 021.539.65.16
36.	Centru Cultural ELENA FARAGO	Str. Măgurei, 1-5, bl. M1, sect. 5	021.539.65.03