

Contract de servicii
nr. 7 data 26.09.2016

1. Părțile contractante

În temeiul Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii,

Între

BIBLIOTECA METROPOLITANA BUCURESTI cu sediul în Bucuresti, Str.Tache Ionescu 4, Sector 1, cod unic de înregistrare 4505405, având cont deschis la Trezoreria Sector 1, reprezentat prin doamna **ANCA CRISTINA RAPEANU**, având funcția de **Manager**, în calitate de achizitor, pe de o parte

și

SC D & S GAZ SERVICES SRL cu sediul în Bd. Camil Ressu, nr.58, bl.D1b, sc. B, et.4, ap.63, sector 3, Bucuresti, număr de înmatriculare în Registrul Comerțului J40/203/2006, CUI 18272709, având cont IBAN RO41RZBR0000060018137394 deschis la Reiffeisen Bank, reprezentată prin domnul Trache Adrian-Imputernicit, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activități a căror prestare face obiectul contractului;
- e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f. **forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile
- h. **act adițional**: document ce modifica termenii și condițiile contractului de prestări servicii.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, iar cuvintele de genul masculin vor fi interpretate ca incluzând și genul feminin și viceversa acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3 - Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract .

CLAUZE GENERALE

4. Obiectul contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze *servicii de reparare, intretinere centrale termice si verificare instalatie sanitara* în perioada convenita și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

5. Prețul contractului

5.1- Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, conform graficului de plăți, este de 2.458,34 lei pret lunar, la care se adauga cota TVA in valoare de 491,66 lei.

5.2. Valoarea contractului pentru 8 luni este de 19666,72 lei, la care se adauga cota TVA in valoare de 3933,36 lei, adica un total de 23.600,08 lei

6. Durata contractului

6.1 - Prezentul contract începe de la data de **01.05.2016 si se incheie la 31.12.2016.**

6.2 - Contractul se poate prelungi cu acordul ambelor parti, in conditiile legii si existentei alocarilor bugetare.

7. Executarea contractului

Executarea contractului începe la data de 01.05.2016.

8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- Oferta financiară;
- Descrierea serviciilor de reparare, intretinere si verificare centrale termice si instalatii sanitare aflate in sediile BMB
- Lista locatiilor BMB

9. Obligațiile prestatorului

9.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, pe care are obligatia sa le mentioneze intr-un proces verbal de receptie a serviciilor prestate, recunoscut de Achizitor, prealabil facturii. Procesul verbal de receptie a serviciilor va cuprinde obligatoriu garantia acordata serviciilor, reparatiilor si materialelor folosite in procesul prestarii serviciilor, unde este cazul.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevazută în prezentul contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

9.3 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

9.4. Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține achizitorului.

9.5 – Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a achizitorului și de la a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.

9.6. Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

9.7- Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări. Prestatorul va despăgubi achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către Prestator, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

9.8. Codul de conduită

1. Prestatorul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Achizitor conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu serviciile prestate fără să aibă aprobarea prealabilă a achizitorului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta. Nu va angaja Achizitorul în niciun fel, fără a avea acordul prealabil scris al acestuia și va prezenta această obligație în mod clar terților, dacă va fi cazul.
2. Pe perioada executării contractului, Prestatorul se obligă să nu aducă atingere obiceiurilor politice, culturale și religioase dominante în România, respectând totodată și drepturile omului.
3. Plățile către Prestator aferente Contractului de Servicii vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din Contractul de Servicii, și atât Prestatorul cât și personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu, nu vor accepta niciun comision, discount, alocație, plată indirectă ori orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din Contractul de Servicii.
4. Prestatorul nu va avea niciun drept, direct sau indirect, la vreo redevență, facilitare sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat utilizate în scopurile Contractului de Servicii, fără aprobarea prealabilă în scris a Achizitorului.
5. Prestatorul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului de Servicii, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, și după încetarea Contractului de Servicii. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al Achizitorului, Prestatorul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor comunica niciodată oricărei alte persoane sau entități, altele decât autoritățile abilitate de lege, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării Serviciilor ce fac obiectul prezentului contract. Totodată, Prestatorul și personalul său nu vor utiliza în dauna Achizitorului informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării Contractului de Servicii.
6. Prestatorul va furniza Achizitorului, la cerere, documente justificative cu privire la condițiile în care se execută Contractul de Servicii. Achizitorul va efectua orice documentare sau cercetare la fața locului pe care o consideră necesară pentru strângerea de probe în cazul oricărei suspiciuni cu privire la derularea contractului.

9.9. Conflictul de interese

1. Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a Contractului de Servicii. Orice conflict de interese apărut în timpul executării Contractului de Servicii trebuie notificat în scris Achizitorului.

9.10. Despăgubiri

1. Prestatorul va despăgubi, proteja și apăra pe cheltuiala sa Achizitorul, pe agenții și salariații acesteia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, revendicărilor, pierderilor și pagubelor rezultate din orice acțiune ori omisiune a Prestatorului și/sau a subcontractantii săi, personalului salariat ori contractat de acesta, inclusiv conducerea, în executarea Serviciilor ce fac obiectul prezentului contract, inclusiv împotriva oricărei încălcări a prevederilor legale sau a drepturilor terților, privind brevetele, mărcile comerciale ori alte forme de proprietate intelectuală precum dreptul de autor.
2. Prestatorul se obligă să plătească daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.
3. Pe cheltuiala sa, Prestatorul va despăgubi, proteja și apăra Achizitorul, agenții și salariații acesteia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, reclamațiilor, pierderilor și pagubelor rezultate din executarea Contractului de Servicii de către Prestator, în condițiile în care:
 - a) Prestatorul este notificat de către Achizitor despre asemenea acțiuni, revendicări, pierderi sau pagube, după ce Achizitorul a luat cunoștință despre acestea;
 - b) răspunderea Prestatorului se va limita la acțiuni, plângeri, pierderi ori pagube produse în mod direct ca urmare a neexecutării obligațiilor în baza Contractului de Servicii și nu va include răspunderea ca urmare a unor fapte imprevizibile, consecințe indirecte ale unei asemenea neexecutări.
- c) Prestatorul nu va răspunde pentru orice acțiuni, plângeri, pierderi și pagube ocazionate de:
 - omisiunea Achizitorului de a lua act de orice recomandare sau neluarea în considerare a oricărui act, decizie sau recomandare din partea Prestatorului, sau solicitarea Prestatorului să implementeze o decizie ori recomandare cu care Prestatorul nu este de acord sau cu privire la care își exprimă serioase rezerve, în măsura în care Achizitorul a acționat fără bună credință sau fără o altă justificare rezonabilă; sau
 - executarea necorespunzătoare a instrucțiunilor Prestatorului de către agenți, salariați ori consultanți independenți ai Achizitorului, cu condiția ca o asemenea executare necorespunzătoare să nu fie rezultatul indicațiilor exprese ale Achizitorului, caz în care prevederile subparagrafului de mai-sus se vor aplica.
- d) După executarea serviciilor, Prestatorul va fi răspunzător pentru orice încălcare a obligațiilor sale prevăzute în Contract, într-un interval de timp stabilit conform legii care guvernează contractul.

9.11. Personalul și echipamentul

1. Prestatorul trebuie să informeze Achizitorul cu privire la întreg personalul pe care intenționează să-l utilizeze pentru implementarea Contractului de Servicii în scris.

9.12. Timpii de intervenție solicitați

- timpul de intervenție (deplasare la sediul BMB) va fi de maxim 4 ore de la primirea solicitării;
- timpul de intervenție la o sesizare (deplasare la sediul BMB), care nu este încadrată la urgențe, este de maxim 24 ore de la primirea solicitării.

10. Obligațiile achizitorului

10.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termen de maxim 3 zile lucrătoare de la data înaintării procesului verbal de către prestator.

10.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 de zile de la emiterea facturii de către acesta.

10.3 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 15 zile de la expirarea perioadei convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în 1 zi de la confirmarea plății.

10.4 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 15 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

11.3 - Nerespectarea de către părți a obligațiilor prevăzute în prezentul contract dă dreptul părții lezate să considere contractul reziliat de plin drept fără nicio altă formalitate și fără nici o altă procedură judiciară sau extrajudiciară. Prezentul act are caracter de pact comisoriu de grad IV și produce efectele de la data scadenței obligațiilor neefectuate.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, de la deschiderea falimentului împotriva acestuia în condițiile Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

12. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

12.1 - (1) Executantul are obligația de a începe prestarea serviciilor de la data de 01.05.2016.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

12.2 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

13. Ajustarea prețului contractului

13. 1. Prețul contractului este ferm și nu se ajustează.

13. 2. În cazul posibilei prelungiri a contractului, prețul plătit prestatorului lunar nu se va modifica.

14. Amendamente

14.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii prezentului contract.

14.2 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni, prin act adițional, adaptarea acelor clauze afectate de modificări legislative.

15. Cesiunea

15.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin prezentul contract.

15.2. - Prestatorul poate cesiona dreptul său de a încasa valoarea contraprestației serviciilor prestate, în condițiile prevăzute de dispozițiile Codului Civil.

15.3 - Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile legii.

16. Încetarea contractului

16.1. Prezentul contract de servicii va înceta automat dacă în termen 5 zile de la data semnării contractului prestatorul nu a demarat prestarea serviciilor în cauză.

16.2- Suplimentar față de cauza de încetare definită la art.16.1, Achizitorul poate rezilia Contractul de Servicii cu efecte depline (*de jure*) după acordarea unui preaviz de 5 zile Prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) Prestatorul nu execută Serviciile în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract și Anexa;
- b) Prestatorul cesionează Contractul de Servicii sau subcontractează fără a avea acordul scris al Achizitorului;
- c) Prestatorul face obiectul unei proceduri de insolvență, dizolvare, administrare judiciară sau sub controlul altei autorități, a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata datoriilor, și-a suspendat activitatea, sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național;
- d) Prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care Achizitorul îl poate justifica;
- e) Apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului de Servicii.

16.3 Despăgubirile pot fi:

- a) Despăgubiri Generale; sau
- b) Penalități contractuale.

- Achizitorul va avea dreptul la despăgubiri pentru orice prejudiciu care este descoperit după finalizarea Contractului de Servicii în conformitate cu legea aplicabilă ce guvernează Contractul de Servicii.

16.4- Suspendarea Contractului de Servicii

1. În cazul în care executarea Contractului de Servicii este viciată de erori substanțiale, nereguli sau de fraudă, Achizitorul va suspenda executarea Contractului de Servicii.
2. În cazul în care erorile substanțiale, neregulile sau fraudă, sunt imputabile Prestatorului, Achizitorul poate suplimentar suspendării, să refuze efectuarea plăților sau poate proceda la recuperarea sumelor deja plătite, proporțional cu gravitatea erorilor, neregulilor sau fraudei.

16.5- Încetarea Contractului de Servicii din inițiativa Prestatorului

1. În urma unui preaviz de 5 zile acordat Achizitorului, Prestatorul poate rezilia prezentul contract dacă Achizitorul:
 - a) nu își îndeplinește obligația de plată către Prestator a sumelor datorate acestuia, după expirarea termenului limită prevăzut la art.11.2 .din prezentul contract.
 - b) nu își îndeplinește una sau mai multe din obligațiile sale, cu privire la care a fost notificată în mod repetat;

17. Forța majoră

17.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

17.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5- Nu va reprezenta o încălcare a obligațiilor din Contractul de Servicii de către oricare din părți situația în care executarea obligațiilor este împiedicată de împrejurări de forță majoră care apar după data semnării Contractului de Servicii de către părți.

17.6- Prestatorul nu va răspunde pentru penalități contractuale sau reziliere pentru neexecutare dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor din prezentul Contract de Servicii este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, Achizitorul nu va datora dobândă pentru plățile cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către Prestator pentru neexecutare, dacă, și în măsura în care, întârzierea Achizitorului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

17.7 Dacă oricare parte consideră că au intervenit împrejurări de forță majoră care pot afecta îndeplinirea obligațiilor sale, va notifica imediat celeilalte părți cu privire la natura, durata probabilă și efectul probabil al împrejurării de forță majoră. În lipsa unor instrucțiuni scrise contrare ale Achizitorului, Prestatorul va continua îndeplinirea obligațiilor sale în baza Contractului de Servicii în măsura în care acest lucru este posibil în mod rezonabil și va căuta toate mijloacele rezonabile alternative, pentru îndeplinirea obligațiilor sale care nu sunt afectate de evenimentul de forță majoră. Prestatorul nu va utiliza asemenea mijloace alternative decât în urma instrucțiunilor în acest sens ale Achizitorului.

18. Soluționarea litigiilor

18.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea prezentului contract.

18.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare parte poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

19. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Comunicări

20.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

20.2 - Comunicările între părți se pot face prin poștă, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21. Legea aplicabilă contractului

21.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

21.2. Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor din România, precum și reglementărilor direct aplicabile ale CE, jurisprudenței Curții Europene de Justiție și a Tribunalului de Primă Instanță și se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia, și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea acelorași legi și reglementări. Prestatorul va despăgubi achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către acesta, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

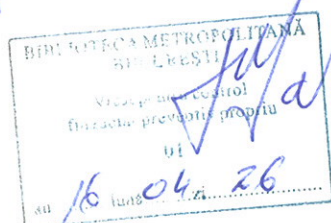
Părțile au înțeles să încheie azi 28.04.2016 prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor,
BIBLIOTECA METROPOLITANA BUCUREȘTI
MANAGER

ANCA CRISTINA RAPEANU



Sef. serv. juridic



Prestator,
SC D&S GAS SERVICES SRL
IMPUTERNICIT

TRACHE ADRIAN



Servicii de intretinere si reparatii a echipamentelor

BIBLIOTECA METROPOLITANA BUCURESTI

Conform "Invitatie de participare la cumpararea serviciilor de reparatii si intretinere centrale termice si verificare instalatie sanitara" avem placerea sa va transmitem oferta noastra pentru realizarea unui program de intretinere si revizii tehnice periodice pentru servicii de reparare si intretinere a echipamentelor si instalatiilor sanitare la adresa din tabelul inaintat.

Esenta programului de service asigurat de firma noastra este dezvoltarea unei activitati de "mentenanta preventiva" astfel incat numarul opririlor accidentale sa fie cat mai redus iar beneficiarul sa detina instalatiile mereu in stare buna de functionare.

Acest obiectiv se poate realiza printr-un program de intretinere si revizii periodice, cu respectarea cerintelor beneficiarului.

Remedierea tuturor defectiunilor care necesita inlocuirea de componente pentru care este necesara comanda externa se poate acoperi in termen de max.45 de zile.

Executantul se oblighe sa respecte urmatoarele cerinte:

- Sa asigure in timpul desfasurarii activitatii sale respectarea de catre personal a normelor de conduit;
- Sa remedieze in cel mai scurt timp posibil orice defectiune aparuta la lucrarile executate in timpul perioadei de garantie;
- Sa pastreze confidentialitatea lucrarilor executate;

Pretul ofertei noastre este de 2.458,34 lei fara TVA

Valoarea totala a contractului – 19.666,72 lei fara TVA, valoarea totala cu TVA 23.600 lei

Pentru eventualele componente consumabile constatate pentru a fi inlocuite in cadrul verificarilor periodice se va intocmi o fisa de costuri suplimentara, iar dupa primirea acceptului de la beneficiar se va trece la achizitionare si inlocuire.

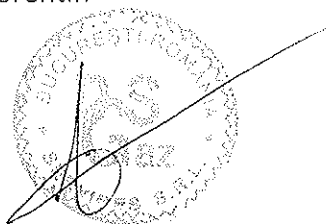
Perioada de asigurare a serviciului este de 8 (opt) luni.

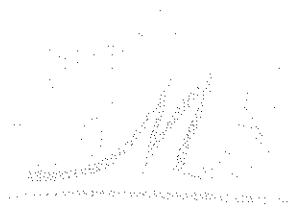
Perioada de valabilitate este de 60 zile.

Modalitatea de plata se va face lunar in maxim 5 (cinci) zile de la emiterea facturii, pe baza facturii fiscale.

Director General,

Teianu Florentin

A circular official stamp with a dotted border and illegible text inside. A handwritten signature in black ink is written over the stamp, crossing it diagonally from the top-left to the bottom-right.



Biblioteca Metropolitană București

Str. Tache Ionescu, 4, Sector 1, 010339

BUCHUREȘTI - ROMANIA

Tel / fax: +04 021 310 83 00

+04 021 310 83 05 +04 021 310 29 28

Cod fiscal: 4505405

biblioteca@bibmet.ro | www.bibmet.ro | www.digibuc.ro



18/07/11
16 04 07

Descrierea serviciilor de reparare, intretinere si verificare centrale termice si instalatii sanitare aflate in sediile BMB

1. Prestatorul va trebui sa presteze serviciile de reparare si intretinere centrale termice conform art. 7 din Ordinul nr.333/2006 al sefului ISCIR.
2. Verficarea tehnica pentru fiecare cazan se face annual.
3. Asigurarea functionalitatii centralelor si instalatiilor sanitare prin desfasurarea activitatilor de intretinere si reparatii (daca este cazul)
4. Manopera pentru orice interventie este continuta in oferta pentru servicii, iar piesele de schimb si materialele necesare vor fi facturate separat numai cu acceptul de pret al beneficiarului
5. Decontarea lucrarilor se va face numai in baza unui proces verbal de receptie semnat si stampilat de catre beneficiarul lucrarii.
6. In anexa sunt mentionate toate sediile BMB care intra sub incidenta acestei cereri de oferta.
7. Pretul lunar convenit va cuprinde:
 - a) tariful pentru interventii
 - b) tariful pentru intretinere si verificare traseu de gaze (o singura data pe an)

Intocmit,
Ioan Filoti

APROBAT
MANAGER

Unități Bibliotecare

Nr. Unitate	Denumire	Adresa	Tel. / Fax	Număr de Cărți
	SCURT CENTRAL	Str. Ecl. Ion, sect. 1, etaj 1		021.539.65.01 021.539.65.02 021.539.65.03 021.539.65.04 021.539.65.05 021.539.65.06 021.539.65.07 021.539.65.08 021.539.65.09 021.539.65.10 021.539.65.11 021.539.65.12 021.539.65.13 021.539.65.14 021.539.65.15 021.539.65.16 021.539.65.17 021.539.65.18 021.539.65.19 021.539.65.20 021.539.65.21 021.539.65.22 021.539.65.23 021.539.65.24 021.539.65.25 021.539.65.26 021.539.65.27 021.539.65.28 021.539.65.29 021.539.65.30 021.539.65.31 021.539.65.32 021.539.65.33 021.539.65.34 021.539.65.35 021.539.65.36 021.539.65.37 021.539.65.38 021.539.65.39 021.539.65.40 021.539.65.41 021.539.65.42 021.539.65.43 021.539.65.44 021.539.65.45 021.539.65.46 021.539.65.47 021.539.65.48 021.539.65.49 021.539.65.50 021.539.65.51 021.539.65.52 021.539.65.53 021.539.65.54 021.539.65.55 021.539.65.56 021.539.65.57 021.539.65.58 021.539.65.59 021.539.65.60 021.539.65.61 021.539.65.62 021.539.65.63 021.539.65.64 021.539.65.65 021.539.65.66 021.539.65.67 021.539.65.68 021.539.65.69 021.539.65.70 021.539.65.71 021.539.65.72 021.539.65.73 021.539.65.74 021.539.65.75 021.539.65.76 021.539.65.77 021.539.65.78 021.539.65.79 021.539.65.80 021.539.65.81 021.539.65.82 021.539.65.83 021.539.65.84 021.539.65.85 021.539.65.86 021.539.65.87 021.539.65.88 021.539.65.89 021.539.65.90 021.539.65.91 021.539.65.92 021.539.65.93 021.539.65.94 021.539.65.95 021.539.65.96 021.539.65.97 021.539.65.98 021.539.65.99 021.539.65.00
1	Biblioteca DIMITRIE BOLINTINIANI	Bd. Bucureștii Noi, 105, sect. 1	0772002361	021.539.65.17
2	Biblioteca ION CREANGĂ – CORP A	Str. Christian Tell, 10, sect. 1	0772002362	021.539.65.47
4	Biblioteca ION CREANGĂ – CORP B (Serviciul Dezvoltarea Colecțiilor și Evoluția Publicațiilor / Serviciul Catalog Electronic / Coordonator Bibliografică)	Str. Christian Tell, 10, sect. 1	0772002360	021.539.65.43 021.539.65.44 021.539.65.45 021.539.65.46
5	Biblioteca PETRE IȘPIRESCU	Str. Păural, 1, bl. P 11, sect. 1	0772002363	021.539.65.31
6	Biblioteca CEZAR PETRESCU	Bd. Gh. Ducea, 13, sect. 1	0772002364	021.539.65.34
7	Biblioteca MARIN PRIDA	Str. Știrbei Vodă, 168, sect. 1	0772002365	021.539.65.18
8	Biblioteca IOAN SLAVICI	Str. Radu Beller, 26, sect. 1	0772002366	021.539.65.06
9	Biblioteca LUCIAN BLAGA	Șos. Mihai Bravu, 116, sect. 2	0772002367	021.539.65.08
10	Bibl. Sonoră Pentru Nevăzătorii și Ambliopi	Șos. Mihai Bravu, 116, sect. 2	0772002368	021.539.65.10
11	Biblioteca DIMITRIE CANTEMIR	Str. Viitorului, 52, sect. 2	0772002369	021.539.65.02
12	Mediateca GEORGE ENESCU + ARTOTECA	Șos. Mihai Bravu, 4, sect. 2	0772002370	021.539.65.21 021.539.65.38
13	Biblioteca COSTACHE NEGRUZZI	Șos. Pantelimon, 239, sect. 2	0772002371	021.539.65.12
14	Biblioteca ALEXANDRU ODOBESCU	Str. Oborul Nou, 13, sect. 2	0772002372	021.539.65.14
15	Biblioteca ION NECULCE	Str. Drăstor, 97-119, sect. 3	0772002373	021.539.65.20
16	Biblioteca EMIL GÂRLEANU	Bd. O. Goga, 6, bl. M25, sect. 3	0772002374	021.539.65.22 021.539.65.24
17	Biblioteca B.P. HASDEU	Str. Traian, 2, bl. F1, sect. 3	0772002375	021.539.65.23
18	Centrul De Studii Orientale; Filiala Pan Halippa	Str. Traian, 2, bl. F1, sect. 3	0772002401	021.539.65.25
19	Biblioteca LIVIU REBREANU	Bd. L. Pătrușcama, 15, sect. 3	0772002376	021.539.65.27
20	Biblioteca NICOLAE BĂLCESCU	Șos. Giurgiului, 86, sect. 4	0772002377	021.539.65.26
21	Biblioteca OTILIA CAZIMIR	Str. Turnu Măgurele, 19, sect. 4	0772002378	021.539.65.28
22	Biblioteca GEORGE COȘBUC	Str. Radului, 40, sect. 4	0772002379	021.539.65.30
23	Biblioteca ALEXANDRU MACEDONSKI	Str. Turnu Măgurele, 13, sect. 4	0772002380	021.539.65.32
24	Biblioteca IENĂCHIȚĂ VĂCĂRESCU	Str. Bostan, 10, sect. 4	0772002381	021.539.65.01
25	Biblioteca VASILE ALECSANDRI	Calea Ferentari, 72, sect. 5	0772002382	021.539.65.33
26	Centru Cultural ELENA FARAGO	Str. Măgurei, 1-5, bl. M1, sect. 5	-	021.539.65.03
27	Centrul Cultural O. Goga – (Col. Publicații Periodice I.H. RĂDULESCU) – CORP A	Str. Gura Lotrului, 9, sect. 5	0772002397	021.539.65.29
28	Centrul Cultural O. Goga – (G. Calinescu, Filiala I.L. Caragiata, Serv. Patrimoniu, Depozit Legal Local) – CORP B	Str. Gura Lotrului, 9, sect. 5	0772002383 0772002384	021.539.65.49 021.539.65.50 021.539.65.51 021.539.65.52
29	Biblioteca GHEORGHE ȘINCAI	Str. Prehung, Ferentari, 5, sect. 5	0772002385	021.539.65.05
30	Biblioteca MIHAI EMINESCU	Aleea Valea Prahovei, 3, sect. 6	0772002386	021.539.65.07
31	Biblioteca NICOLAE LABIȘ	Str. Brașov, 14, sect. 6	0772002387	021.539.65.09
32	Biblioteca GHEORGHE LAZĂR	Str. Dealul Jugualea, 12, sect. 6		021.539.65.11
33	Biblioteca NICHITA STĂNESCU	Calea Crângași, 19, sect. 6	0772002388	021.539.65.19
34	Biblioteca GEORGE TOPÎRCEANU	Str. Veteranilor, 6, bl. 6, sect. 6	0772002389	021.539.65.13
35	CENTRUL DE TINERET – BM13	Str. Colței, 27, sect. 3	0772002400	021.539.65.15 021.539.65.16



Biblioteca Metropolitană București

Str. Tache Ionescu, 4, Sector 1, 010354
BUCUREȘTI - ROMÂNIA
Tel: +04 021 316.83.00, +04 021 539.65.40,
+04 021 539.65.00
Fax: +04 021 316.83.04
Cod fiscal 4505405



TABEL

Cu instalatiile/echipamentele BMB

Numele filialei	Adresa	Nr.centrale (buc)/kw		Vase de expansiune (buc)
Sediul Central	Str.Tache Ionescu nr.4	2/200	2*100	1
Filiala N.Balcescu	Sos.Giurgiului nr.86	1/24	1*24	
Filiala I.Creanga	Str.Cristian Tell nr.10	3/111	2*38+1*35	1
Filiala I.Slavici	Str.Radu Beller nr.26	1/24	1*24	
Filiala D.Bolintineanu	Bd.Bucurestii Noi nr.105	1/32	1*32	
Biroul Centrul de Tineret	Str.Coltei nr.27	1/30	1*30	
Filiala D.Cantemir	Str.Viitorului nr.52	2/72	2*36	1
Filiala Ghe.Sincai	Str.Prel.Ferentari nr.5	1/24	1*24	
Filiala G.Cosbuc	Str.Radului nr.40	1/24	1*24	
Centrul Cultural O.Goga	Str.Gura Lotrului nr.9	3/129	1*32+2*45	1
Filiala I.Vacarescu	Str.Bosianu nr.10	1/24	1*24	
TOTAL		17 buc./694 kw		4