



Management  
System  
ISO 9001:2015  
ISO 14001:2015  
www.tuv.com  
ID: 9105018474



ex benef

# **RER Ecologic Service București REBU S.A.**

București, B-dul Tudor Vladimirescu nr. 35, sector 5, cod 050881

Cod unic de înregistrare (C.U.I.): 9357725

Cod de înregistrare fiscală (C.I.F.): RO 9357725

Număr la Registrul Comerțului: J40/2819/1997

Număr în Registrul de Evidență a Prelucrărilor de Date cu Caracter Personal: 26705.

Tel: 021.407.32.00

E-mail: office@rebu.ro

Fax: 021.410.59.87

Web: www.rebu.ro

Tel. verde: 0800.825.025

## **CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII AGENȚI ECONOMICI**

NR. 51 DIN 25 / 09 / 2017

### **CAPITOLUL I Părțile contractante**

**Art. 1. Societatea RER Ecologic Service București REBU S.A.**, cu sediul în București, B-dul Tudor Vladimirescu nr. 35, sector 5, tel./fax 021.310.03.15, tel.verde 0800.825.025, e-mail [office@rebu.ro](mailto:office@rebu.ro), înmatriculată la registrul comerțului cu nr. J40/2819/1997, cod unic de înregistrare 9357725, cu atribut fiscal RO, conturi nr. RO51RNCB0072000496730001, deschis la Banca Comercială Română Sector 1 București și nr. RO62TREZ7005069XXX000698, deschis la A.T.C.P.M.B, reprezentată prin Director General –**Liviu Birau**, denumită în continuare **OPERATOR / REBU**

și

**BIBLIOTECA METROPOLITANA BUCUREȘTI** cu sediul în BUCUREȘTI, Str. TACHE IONESCU NR. 4, Sector 1, având cod unic de înregistrare 4505405, cod CAEN 9101, telefon 021.316.83.00, Fax: 021 316.83.04, e-mail [biblioteca@bibmet.ro](mailto:biblioteca@bibmet.ro), cont nr. RO38TREZ24A670302200104X, deschis la Trezoreria Sector 1 București, reprezentată prin ANCA – CRISTINA RÂPEANU, având funcția de **MANAGER (DIRECTOR - GENERAL)**, în calitate de **UTILIZATOR**,

### **CAPITOLUL II Obiectul contractului**

**Art. 2. – (1)** Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea serviciilor de salubritate a localităților privind colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, cu excepția celor periculoase, cu regim special, provenite din activități de producție, specificate la art.20, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

**(2)** Prestația ce face obiectul prezentului contract se va efectua la adresele menționate în **Anexa 1** la prezentul contract.

### **CAPITOLUL III Durata contractului**

**Art. 15. (1)** Contractul se încheie pe o perioadă determinată, începând cu data de 25.09.2017 până la data de 31.12.2017, cu posibilitatea prelungirii contractului până la data de 30.04.2018, prin acordul părților.

**(2)** După expirarea perioadei prevăzute la alin. (1), prezentul contract se prelungește în condițiile în care nici una dintre părți nu îl denunță, în scris, cu 30 zile lucrătoare înainte de expirare.

**(3)** Prolungirea contractului pentru perioadele următoare celei prevăzute la alin. (2) se face în aceleași condiții specificate.

Capital social: 9.822.000 lei

Cont:RO51RNCB0072000496730001- B.C.R. Suc. Sector 1 București

Cont:RO62INGB0001000119538925- ING BANK Agentia Metropolis

Cont:RO62TREZ7005069XXX000698- A.T.C.P.M.B.

Cont:RO82BRDE410SV62305154100- BRD Agentia Rahova

Cont:RO87BACX0000000070037310- UniCredit Bank Sucursala Grigore Mora

Cont:RO36RZBR00000060006759093- RAIFFEISEN Sucursala Sebastian



## CAPITOLUL IV Dispoziții generale

**Art. 3.** Prestația ce face obiectul prezentului contract se efectuează în conformitate cu standardele, în vigoare, referitoare la salubritatea localitatilor și la sistemele de management de calitate, mediu, sanătate și securitate ocupatională.

## CAPITOLUL V Drepturile și obligațiile Operatorului

**Art. 4. – Operatorul are următoarele drepturi:**

1. să factureze, conform tarifelor specificate la art. 10 din prezentul contract, și să încaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate;
2. să modifice tarifele în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului valoric al contractului;
3. să aplice majorări de întârziere (penalități) în cazul neachitării facturilor la termen;
4. să execute prestația numai pentru deșeurile depozitate în recipiente standardizate, respectiv: saci, europubele, cupe container, etc.;
5. să solicite recuperarea debitelor Utilizatorilor în instanțele de judecată.

**Art. 5. – Operatorul are următoarele obligații:**

1. să respecte angajamentele asumate prin contractul de prestare a serviciilor de salubritate;
2. să informeze autoritățile administrației publice locale despre situația rău – platnicilor, precum și a celor care refuză încheierea de contracte și să stabilească împreună cu acestea măsuri adecvate;
3. să respecte prevederile regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate, aprobat de autoritatea administrației publice locale competente;
4. să respecte indicatorii de performanță stabiliți de autoritatea administrației publice locale competente prin regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate;
5. să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
6. să doteze Utilizatorul, prin vânzare, închiriere sau comodat, cu mijloace de realizare a pre colectării selective, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le are în dotare, suficiente pentru a asigura capacitatea de înmagazinare necesară pentru intervalul dintre două ridicări consecutive;
7. să colecteze deșeurile folosind autovehicule special echipate pentru transportul acestora;
8. să verifice starea tehnică a mijloacelor de pre colectare și să le înlocuiască, la sesizarea scrisă a Utilizatorului, pe cele care prezintă defecțiuni sau neetanșeități din vina Operatorului;
9. să înregistreze toate reclamațiile și sesizările Utilizatorului și să ia măsurile care se impun în vederea rezolvării acestora, în termenul prevăzut de lege;
10. să ridice deșeurile în conformitate cu prevederile **Anexei 1** la prezentul contract;
11. să încarce întreaga cantitate de deșeuri și să lase în stare de curățenie spațiul destinat depozitării: încărcarea se va face astfel încât deșeurile să nu fie vizibile și să nu existe posibilitatea împrăstierii lor pe calea publică; fiecărui vehicul i se va asigura personal suficient pentru executarea operațiunilor specifice, în condiții de siguranță și de eficiență;
12. să încarce deșeurile în vehiculele transportatoare direct din recipiente; este interzis să se răstoarne recipientele în curți, pe stradă sau pe trotuare, în vederea reîncărcării deșeurilor în vehicule;
13. personalul care efectuează colectarea să manevreze recipientele cu grijă pentru a evita deteriorarea lor, precum și producerea prafului sau răspândirea deșeurilor în afara autovehiculelor de transport;
14. să așeze, după golire, recipientele în poziție normală, pe locul de unde au fost ridicate; toate operațiunile vor fi efectuate astfel încât să se evite producerea zgomotului;
15. să execute colectarea astfel încât, în cazul deteriorării unor recipiente, saci de plastic sau al împrăstierii accidentale a deșeurilor în timpul operațiunii de golire, personalul care execută colectarea să încarce toate deșeurile în autovehicul pentru ca locul să rămână curat;
16. să aducă la cunoștință Utilizatorului modificările de tarif cu minimum 15 zile calendaristice înainte de începerea perioadei de facturare, precum și alte informații necesare, prin adresă atașată facturii sau prin afișare la Utilizator;
17. să gestioneze eficient deșeurile reciclabile, pe baza principiilor generale prevăzute de lege, în condiții de protecție a mediului și a sănătății populației.

## CAPITOLUL VI Drepturile și obligațiile Utilizatorului

**Art. 6. – Utilizatorul are următoarele drepturi:**

1. să i se presteze serviciile de salubritate la nivelurile de performanță stabilite prin contract;
2. să conteste facturile, când constată încălcarea prevederilor contractuale, în termen de 5 zile lucrătoare de la primirea acestora;
3. să fie informat în timp util despre modul de funcționare a serviciilor de salubritate, despre deciziile luate în legătură cu aceste servicii de autoritățile administrației publice locale, de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice sau de Operator, după caz;

Capital social: 9.822.000 lei

Cont: RO51RNCB0072000496730001 - B.C.R. Suc. Sector 1 București

Cont: RO62INGB0001000119538925 - ING BANK Agenta Metropolis

Cont: RO62TREZ7005069XXX000698 - A.T.C.P.M.B.

Cont: RO82BRDE410SV62305154100 - BRD Agentia Rahova

Cont: RO87BACX0000000070037310 - UniCredit Bank Sucursala Grigore Mora

Cont: RO36RZBR0000060006759093 - RAiffeisen Sucursala Sebastian



4.să primească răspuns, în maximum 30 de zile calendaristice, la sesizarea adresată Operatorului cu privire la neîndeplinirea unor obligații contractuale;

5.să fie dotat de Operator, prin vânzare, închiriere sau comodat, cu recipiente de precollectare a deșeurilor adecvate mijloacelor de încărcare și transport ale acestuia, în condițiile prevăzute la **art. 8** din contract;

6.să i se reducă valoarea facturii în cazul nerespectării de către Operator a graficului de colectare prevăzut prin **Anexa 1** la prezentul contract;

7. Telefoane utile: 021.440.19.65 - colectare deseuri; 021.310.03.15 - contracte; 021.407.32.00 – Call Center.

**Art. 7. - Utilizatorul are următoarele obligații:**

1. să încadreze fiecare tip de deșeu generat din propria activitate în codurile prevăzute în anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor;

2. să efectueze colectarea selectivă a deșeurilor generate de propriile activități;

3. să depoziteze fiecare tip de deșeu în recipientele corespunzătoare, în conformitate cu legislația în vigoare și cu sistemul de colectare convenit de Operator cu autoritatea administrației publice locale competente;

4. să efectueze precollectarea, sortarea și depozitarea temporară a deșeurilor în condiții de maximă siguranță din punct de vedere al sănătății oamenilor și protecției mediului, astfel încât să nu producă poluare fonică, miros neplăcut și răspândirea deșeurilor;

5. să întocmească Formularul de încărcare descărcare deșeuri nepericuloase (anexa 3) conform Hotărârii Guvern 1061/2008, la fiecare colectare a deșeurilor, în 3 exemplare - un exemplar semnat și ștampilat pentru generator, unul pentru transportator, unul pentru destinatar (pentru deșeurile similare celor menajere cod 20 03 01, nu este necesară întocmirea anexei 3). Certificatul de valorificare/ eliminare a deșeurilor nepericuloase este emis și transmis de către instalația de tratare / valorificare/ eliminare, primul destinatar al deșeurilor, la generatorul deșeurilor, în baza Formulelor de încărcare descărcare deșeuri nepericuloase, în maximum un an din momentul în care a fost expediat primul transport de deseuri de la generator.

6. să nu introducă în recipientele de precollectare deseuri municipale și similare, deșeuri provenite din propria producție, din categoria celor periculoase, toxice, explozive, radioactive, medicale sau cu regim special, specificate în **Capitolul XIII, art. 20** din prezentul contract și în legislația în vigoare, care fac obiectul unor tratamente speciale autorizate de direcțiile sanitar - veterinar sau de autoritățile de mediu; în caz contrar, va suporta costurile cauzate Operatorului pentru remedierea pagubelor provocate de introducerea în recipiente a deșeurilor din categoria celor sus - menționate;

7. în cazul deșeurilor provenite din construcții/demolări, încărcarea acestora în recipiente se va face până la maxim 80% din capacitatea cupelor de container, aceasta fiind sarcina maximă suportată de recipiente; în caz contrar, va suporta costurile cauzate Operatorului pentru remedierea pagubelor provocate de depășirea greutății suportate de recipiente și autovehicul;

8. să nu depoziteze în cupele de container, deseuri rezultate din construcții/ demolări care conțin azbest, sau alte deseuri periculoase. Acestea se vor depozita separat, în cupe de container prevăzute cu semne convenționale distinctive, utilizate pentru avertizare, conform legislației în vigoare.

9. să păstreze în condiții bune recipientele, iar în cazul în care au fost deteriorate, furate sau pierdute, din vina sa, să achite Operatorului contravaloarea acestora sau a reparațiilor efectuate;

10.să scoată recipientele de precollectare la drumul de acces al autospecialei (minimum 2,5 metri lățime și practicabil pentru autocamioane);

11.să asigure accesul autovehiculelor destinate colectării, de la căile publice până la punctul de colectare, respectiv la maximum 3 m de europubele și până la amplasamentul eurocontainerelor, înlăturând gheața, zăpada și poleiul; materialele folosite pentru evitarea alunecării pot fi asigurate, la cerere și contra cost, de către Operator;

12.să țină evidența gestiunii deșeurilor conform legislației în vigoare;

13.să asigure curățenia și igienizarea spațiilor/ incintelor proprii destinate precollectării deșeurilor, precum și a recipientelor în care se depozitează deșeurile în vederea colectării;

14.să asigure curățenia și igienizarea zonelor cuprinse între imobil/ limita proprietății și calea publică;

15.să numească un reprezentant al Utilizatorului în prezența căruia să se facă ridicarea deșeurilor și care să confirme efectuarea prestației, **prin semnarea /ștampilarea bonului de confirmare a prestației emis de Operator**, care va fi anexat facturii;

16.să achite contravaloarea facturii pentru serviciile de salubritate prestate de Operator, în termenul prevăzut la **art. 13, alin. (2)** din prezentul contract;

17.să comunice în scris Operatorului, în termen de 10 zile lucrătoare, orice modificare de adresă a fiecărui punct de colectare (prin concesiune, predare în locație de gestiune sau serviciu etc.), precum și orice modificare care poate apărea după semnarea contractului de ambele părți;

18.la încetarea contractului Utilizatorul este obligat să returneze, în termen de 48 de ore, recipientele primite de la Operator; în caz contrar, Operatorul este îndreptățit să primească contravaloarea acestora de la Utilizator;

19.să accepte întreruperea temporară a prestării serviciului ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute în programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico – edilitare, lucrări care împiedică accesul autovehiculelor Operatorului la punctele de colectare;

20.să anunțe în scris sistarea contractului de prestări servicii din motivele înscrise la **art. 7, pct. 16** din prezentul contract, imediat ce serviciul de salubritate nu mai poate fi efectuat;



21.să respecte prevederile Regulamentului serviciului public de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale competentă, ale legislației și reglementărilor tehnice specifice domeniului;

## CAPITOLUL VII

### Colectarea și măsurarea deșeurilor, programul prestației serviciului de salubritate

**Art.8.-** Utilizatorul va fi dotat, prin vânzare, închiriere sau comodat, cu mijloace de realizare a precolectării selective, etanșe și adecvate mijloacelor de transport pe care le are în dotare Operatorul, conform următorului tabel:

| Nr. crt. | Tip recipient         | Număr<br>recipienți<br>proprii | Număr<br>recipienți în<br>comodat | Număr<br>recipienți<br>închiriați | Valoare chirie                    |
|----------|-----------------------|--------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
|          |                       |                                |                                   |                                   | valuta/(lună x buc)<br>(fără TVA) |
| 1        | Saci P.V.C. 60 L      | proprii                        |                                   |                                   |                                   |
| 2        | Europubele 120 L      |                                |                                   |                                   |                                   |
| 3        | Europubele 240 L      |                                |                                   |                                   |                                   |
| 4        | Cupă container 1,1 mc |                                | 6                                 |                                   |                                   |
| 5        | Cupă container 4 mc   |                                |                                   |                                   |                                   |
| 6        | Cupă container 7 mc   |                                |                                   |                                   |                                   |
| 7        | Cupă container 10 mc  |                                |                                   |                                   |                                   |
| 8        | Cupă container 20 mc  |                                |                                   |                                   |                                   |
| 9        | Cupă container 36 mc  |                                |                                   |                                   |                                   |
| 10       |                       |                                |                                   |                                   |                                   |
| 11       |                       |                                |                                   |                                   |                                   |

**Art.9.** Ridicarea deșeurilor se va face în conformitate cu prevederile **Anexei 1** la prezentul contract.

## CAPITOLUL VIII

### Tarife, cantități, facturare și modalități de plată

**Art. 10. (1)** Tarifele și cantitățile aferente serviciilor prestate sunt următoarele: **Domnului Presedinte al Secției a VIII Conflicte de Munca și Asigurări Sociale Tribunalul București**

| Nr. crt. | Denumirea serviciului prestat                                                                                          | U.M. | Tarif (valuta/U.M., fără TVA) | Valoare (valuta, fără TVA) |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------|----------------------------|
|          | Colectare și transport deșuri:                                                                                         |      |                               |                            |
| 1        | 20 03 01 municipale amestecate (similare celor menajere)                                                               | mc   | 40,00 lei                     |                            |
| 2        | 20 01 01 hârtie și carton (maculatura)                                                                                 | mc   | gratuit                       |                            |
| 3        | 20 01 02 sticlă (cioburi)                                                                                              | mc   |                               |                            |
| 4        | 20 01 39 materiale plastice                                                                                            | mc   | gratuit                       |                            |
| 5        | 20 01 40 metale (resturi metalice)                                                                                     | mc   |                               |                            |
| 6        | 15 01 01 ambalaje de hârtie și carton (cutii carton, pungi hârtie)                                                     | mc   |                               |                            |
| 7        | 15 01 02 ambalaje de materiale plastice (PET, pungi, big bags, bidoane, canistre, lăzi, butoaie, cutii de medicamente) | mc   |                               |                            |
| 8        | 15 01 03 ambalaje de lemn (cutii, lădite, butoaie, boxpaleti)                                                          | mc   |                               |                            |
| 9        | 15 01 04 ambalaje metalice feroase și neferoase (doze aluminiu, cutii conserve, canistre, bidoane etc)                 | mc   |                               |                            |
| 10       | 15 01 07 ambalaje de sticlă (sticle, borcane, damigene)                                                                | mc   |                               |                            |
| 11       | 20 02 01 deșuri biodegradabile (vegetale) din grădini, parcuri, cimitire                                               | mc   |                               |                            |
| 12       | 20 02 02 deșuri de pământ și pietre din grădini, parcuri, cimitire                                                     | mc   |                               |                            |
| 13       | 20 03 02 deșuri din pietre (biodegradabile)                                                                            |      |                               |                            |
| 14       | 17 09 04 amestecuri de deșuri de la construcții/ demolări                                                              | mc   |                               |                            |
| 15       | 20 03 07 voluminoase (mobiliere, covoare, etc.)                                                                        | kg   |                               |                            |

(2) În cazul dotării Utilizatorului, prin închiriere, cu recipiente în vederea precolectării deșeurilor, Operatorul percepe chiria specificată la **art. 8** din contract.

(3) Pentru prestațiile efectuate, la solicitarea Utilizatorului, în zilele de sâmbătă, duminică și sărbători legale, tarifele se majorează cu 50% față de cele specificate la **alin. (1)**.

Capital social: 9.822.000 lei

Cont:RO51RNCB0072000496730001- B.C.R. Suc. Sector 1 București

Cont:RO62INGB0001000119538925- ING BANK Agentia Metropolis

Cont:RO62TREZ7005069XXX000698- A.T.C.P.M.B.

Cont:RO82BRDE410SV62305154100- BRD Agentia Rahova

Cont:RO87BACX0000000070037310- UniCredit Bank Sucursala Grigore Mora

Cont:RO36RZBR0000060006759093- RAiffeisen Sucursala Sebastian



(5) Modificarea tarifelor va fi adusă la cunoștință Utilizatorului cu minimum 15 zile calendaristice înaintea începerii perioadei de facturare.

**Art. 11. – (1)** Factura pentru serviciile furnizate/prestate se emite cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată, în baza tarifelor și a cantităților efectiv determinate din bonurile de confirmare a prestației.

(2) În cazul în care pre colectarea deșeurilor se efectuează de Utilizator în recipiente închiriate de la Operator, în factură este cuprinsă și contravaloarea chiriei specificată la **art. 8** din prezentul contract.

(3) Cantitatea facturată lunar nu poate fi mai mică decât valorile specificate în **Anexa 1**; aceste cantități minime se facturează în cazul lunilor în care cantitățile efectiv colectate sunt inferioare lor.

**Art. 12. – (1)** Utilizatorul poate efectua plata serviciilor prestate prin următoarele modalități:

a) în numerar, la casieria sau POS - ul Operatorului, la una din următoarele adrese:

• Bd. Tudor Vladimirescu, nr. 35, sector 5;

b) cu ordin de plată sau prin alte instrumente de plată convenite de părți, în conturile menționate în factura fiscală emisă de Operator;

c) multimat ING/ convenție furnizor RAiffeisen Bank/ convenție BCR, pentru plata prin bancomate;

d) la Casierul de teren al operatorului în momentul în care acesta se prezintă cu factura la locația Utilizatorului;

e) online, pe site-ul societății-[www.rebu.ro/contul meu](http://www.rebu.ro/contul meu), cu cardul bancar;

f) prin intermediul terminalelor Zebra pay.

(2) În funcție de modalitatea de plată, aceasta se consideră efectuată, după caz, la una dintre următoarele date:

a) data înscrisă în ordinul de plată vizat de bancă;

b) data preluării cecului de către Operator;

c) data înscrisă pe chitanța emisă de casieria Operatorului.

(3) În cazul în care pe documentul de plată nu se menționează obiectul plății, se consideră achitate facturile în ordine cronologică.

(4) **Mod de facturare:** ☐ cumulativ; ☐ pentru fiecare punct de lucru.

(5) **Modalitate de comunicare a facturii / facturilor / datelor înscrise în factura:**

- prin e-mail la adresa: [biblioteca@bibmet.ro](mailto:biblioteca@bibmet.ro)

- prin poșta curierat/casier la adresa: **București str. Tache Ionescu nr. 4 sector 1**

- prin SMS - accept: ☐ da / x nu - la nr. de telefon 021 316.83.00.

## CAPITOLUL IX Răspunderea contractuală

**Art. 13. – (1)** Pentru neexecutarea în tot sau în parte a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract părțile răspund conform prevederilor legale.

(2) Utilizatorul serviciilor este obligat să achite facturile reprezentând contravaloarea serviciilor furnizate/prestate în termenul de scadență de 15 zile de la data emiterii facturilor; data emiterii se înscrie pe factură. Termenul de scadență privind plata facturii se ia în calcul începând cu data emiterii facturii. Conform prevederilor legale factura emisă constituie titlu executoriu.

(3) Neachitarea facturii în termen de 30 de zile calendaristice de la scadența ei atrage dobanzi și penalități de întârziere egale, în cuantum procentual, cu cele pentru neplata obligațiilor la bugetul de stat, fără ca acestea să depășească valoarea facturii; penalitățile se datorează începând cu prima zi după scadența facturii și se constituie drept venit al Operatorului.

(4) Dacă sumele datorate, inclusiv penalitățile, nu au fost achitate în termen de 45 de zile calendaristice de la expirarea termenului prevăzut la **alin. (3)**, Operatorul suspendă executarea contractului începând cu data de 01 ale lunii următoare cu un preaviz de 5 zile calendaristice.

(5) Reluarea prestării serviciului se va face în termen de maximum 3 zile lucrătoare de la confirmarea plății; cheltuielile prilejuite de reluarea prestației se suportă de Utilizator.

(6) Refuzul Utilizatorului de a plăti contravaloarea totală sau parțială a unei facturi emise de Operator va fi comunicat acestuia din urmă în scris, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii facturii. În caz contrar, factura va fi considerată ca fiind acceptată la plată de către Utilizator. Orice obiecție făcută ulterior acestui termen va fi nulă.

(7) Dacă, din motive obiective, Operatorul nu poate ajunge la timp la adresa Utilizatorului pentru prestarea serviciului, acesta este obligat să anunțe Utilizatorul și să stabilească de comun acord o altă oră de ridicare.

## CAPITOLUL X Forța majoră

**Art. 14. – (1)** Nici una dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total sau parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului

Capital social: 9.822.000 lei  
Cont: RO51RNCB0072000496730001 - B.C.R. Suc. Sector 1 București  
Cont: RO62INGB0001000119538925 - ING BANK Agentia Metropolis  
Cont: RO62TREZ7005069XXX000698 - A.T.C.P.M.B.

Cont: RO82BRDE410SV62305154100 - BRD Agentia Rahova  
Cont: RO87BACX0000000070037310 - UniCredit Bank Sucursala Grigore Mora  
Cont: RO36RZBR0000060006759093 - RAiffeisen Sucursala Sebastian



contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

(2) Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice, în termen de 5 zile calendaristice, celeilalte părți producerea evenimentului și să ia toate măsurile în vederea limitării consecințelor lui.

(3) Dacă, în termen de 30 zile calendaristice de la producere, evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să notifice încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să pretindă daune - interese.

## CAPITOLUL XI Încetarea contractului

**Art. 16.** - Contractul poate înceta în următoarele cazuri:

- a) prin acordul scris al ambelor părți;
- b) prin reziliere, la solicitarea Utilizatorului, în cazul în care Operatorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale pe o perioadă mai mare de 30 zile calendaristice și Utilizatorul face dovada clară a neîndeplinirii obligațiilor de către Operator;
- c) prin reziliere, la solicitarea Operatorului, după 30 de zile calendaristice de la data suspendării (intervenite conform **art.13, alin. 4** din prezentul contract), în cazul în care Utilizatorul nu a achitat integral contravaloarea serviciilor prestate și penalitățile aferente;
- d) în cazul intrării în procedura de faliment, pentru oricare din părți;
- e) prin denunțarea unilaterală de către Utilizator, cu un preaviz de 30 de zile calendaristice, după achitarea la zi a tuturor debitelor datorate Operatorului.

## CAPITOLUL XII Litigii

**Art. 17.** - Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

**Art. 18.** - În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se vor adresa instanțelor judecătorești competente de la sediul Operatorului.

## CAPITOLUL XIII Alte clauze

**Art. 19.** Deseuri periculoase sau provenite din activități de producție care **nu se depozitează în recipienții de precollectare deșeuri municipale și asimilabile:**

1. deșeurile din categoria de deșeuri 01 - deșeuri rezultate de la exploatarea minieră și a carierelor și de la tratarea fizică și chimică a mineralelor;
2. deșeurile din categoria de deșeuri 02 - deșeuri din agricultură, horticultură, acvacultură, silvicultură, vânătoare și pescuit, de la prepararea și procesarea alimentelor
3. deșeurile din categoria de deșeuri 03 - deșeuri de la prelucrarea lemnului și producerea plăcilor și mobilei, pastei de hârtie, hârtiei și cartonului
4. deșeurile din categoria de deșeuri 04 - deșeuri din industria pielăriei, blănăriei și textile
5. deșeurile din categoria de deșeuri 05 - deșeuri de la rafinarea petrolului, purificarea gazelor naturale și tratarea pirolitică a cărbunilor
6. deșeurile din categoria de deșeuri 06 - deșeuri din procese chimice anorganice;
7. deșeurile din categoria de deșeuri 07 - deșeuri din procese chimice organice;
8. deșeurile din categoria de deșeuri 08 - deșeuri de la producerea, prepararea, furnizarea și utilizarea straturilor de acoperire (vopsele, lacuri, emailuri vitroase), a adezivilor, cleiurilor și cernelurilor tipografice;
9. deșeurile din categoria de deșeuri 09 - deșeuri din industria fotografică
10. deșeurile din categoria de deșeuri 10 - deșeuri din procesele termice
11. deșeurile din categoria de deșeuri 11 - deșeuri de la tratarea chimică a suprafețelor și acoperirea metalelor și a altor materiale - hidrometalurgie neferoasă
12. deșeurile din categoria de deșeuri 12 - deșeuri de la modelarea, tratarea mecanică și fizică a suprafețelor metalelor și a materialelor plastice
13. deșeurile din categoria de deșeuri 13 - deșeuri uleioase și deșeuri de combustibili lichizi
14. deșeurile din categoria de deșeuri 14 - deșeuri de solvenți organici, agenți de răcire și agenți de propulsare;
15. deșeurile din categoria de deșeuri 15 - deșeuri de ambalaje, materiale absorbante, materiale de lustruire, filtrante, îmbrăcăminte de protecție, nespecificate în altă parte
16. deșeurile din categoria de deșeuri 16 - deșeuri nespecificate în altă parte: 16 01 deșeuri de vehicule scoase din uz, de la diverse mijloace de transport și vehicule pentru transport în afara drumurilor, deșeuri de la dezmembrarea vehiculelor casate și întreținerea vehiculelor (filtre de ulei, componente cu conținut de mercur, de PCB, explozive, plăcuțe de frână cu conținut de azbest, lichid de frână, antigel etc); 16 02

Capital social: 9.822.000 lei

Cont:RO51RNCB0072000496730001- B.C.R. Suc. Sector 1 București  
Cont:RO62INGB0001000119538925- ING BANK Agentia Metropolis  
Cont:RO62TREZ7005069XXX000698- A.T.C.P.M.B.

Cont:RO82BRDE410SV62305154100- BRD Agentia Rahova

Cont:RO87BACX0000000070037310- UniCredit Bank Sucursala Grigore Mora  
Cont:RO36RZBR0000060006759093- RAIFFEISEN Sucursala Sebastian



- deșeuri de la echipamente electrice și electronice (transformatori și condensatori conținând PCB, echipamente casate cu conținut de PCB, clorofluorcarburi, azbest, de componente periculoase etc); 16 03 grupe nespecificate și produse neobișnuite (deșeuri anorganice cu conținut de substanțe periculoase etc); 16 04 deșeuri de explozivi; 16 05 containere pentru gaze sub presiune și chimicale expirate (butelii de gaze sub presiune inclusiv haloni cu conținut de substanțe periculoase); 16 06 baterii și acumulatori (cu plumb, Ni-Cd, cu mercur, electroliți colectați separat din baterii și acumulatori); 16 07 deșeuri de la curățarea cisternelor de transport și de stocare; 16 08 catalizatori uzați; 16 09 substanțe oxidante; 16 10 deșeuri lichide apoase destinate tratării în afara unității; 16 11 deșeuri de căptușire și refractare;
17. deșeurile din categoria de deșeuri 17 - deșeuri din construcții și demolări (inclusiv pământ excavat din amplasamente contaminate);
18. deșeurile din categoria de deșeuri 18 - **18 01 deșeuri rezultate din activitățile de prevenire, diagnostic și tratament desfășurate în unitățile sanitare**, 18 01 01 obiecte ascuțite (cu excepția 18 01 03), 18 01 02 fragmente și organe umane, inclusiv recipiente de sânge și sânge conservat (cu excepția 18 01 03), 18 01 03\* deșeuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor, 18 01 04 deșeuri a căror colectare și eliminare nu fac obiectul unor măsuri speciale privind prevenirea infecțiilor, 18 01 06\* chimicale constând din sau conținând substanțe periculoase, 18 01 07 chimicale, altele decât cele specificate la 18 01 06, 18 01 08\* medicamente citotoxice și citostatice, 18 01 09 medicamente, altele decât cele specificate la 18 01 08, 18 01 10\* deșeuri de amalgam de la tratamentele stomatologice și **18 02 deșeuri din unitățile veterinare de cercetare, diagnostic, tratament și prevenire a bolilor**, 18 02 01 obiecte ascuțite (cu excepția 18 02 02), 18 02 02\* deșeuri a căror colectare și eliminare fac obiectul unor măsuri speciale pentru prevenirea infecțiilor, 18 02 03 deșeuri a căror colectare și eliminare nu fac obiectul unor măsuri speciale pentru prevenirea infecțiilor, 18 02 05\* chimicale constând din sau conținând substanțe periculoase, 18 02 06 chimicale, altele decât cele specificate la 18 02 05, 18 02 07\* medicamente citotoxice și citostatice, 18 02 08 medicamente, altele decât cele specificate la 18 02 07
19. deșeurile din categoria de deșeuri 19 - deșeuri de la instalații de tratare a reziduurilor, de la stațiile de epurare a apelor uzate și de la tratarea apelor pentru alimentare cu apă și uz industrial (turte de filtrare de la epurarea gazelor, deșeuri lichide apoase de la epurarea gazelor și alte deșeuri lichide apoase, deșeuri lichide combustibile cu conținut de substanțe periculoase, levigate, nămoluri de la epurarea efluenților proprii cu conținut de substanțe periculoase, lemn cu conținut de substanțe periculoase, deșeuri solide de la remedierea solului cu conținut de substanțe periculoase etc);
20. deșeurile periculoase din categoria de deșeuri 20 - deșeuri municipale și asimilabile din comerț, industrie, instituții, inclusiv fracțiuni colectate separat: (20 01 13\* solvenți, 20 01 14\* acizi, 20 01 15\* baze, 20 01 17\* substanțe chimice fotografice, 20 01 19\* pesticide, 20 01 21\* tuburi fluorescente și alte deșeuri cu conținut de mercur, 20 01 23\* echipamente abandonate cu conținut de CFC clorofluorcarburi, 20 01 26\* uleiuri și grăsimi necomestibile, 20 01 27\* vopsele, cerneluri, adezivi, rășini cu conținut de substanțe periculoase, 20 01 29\* detergenți cu conținut de substanțe periculoase, 20 01 31\* medicamente citotoxice și citostatice, 20 01 33\* baterii și acumulatori, 20 01 35\* echipamente electrice și electronice casate cu conținut de componente periculoase – comutatoare cu mercur, sticlă de la tuburi catodice etc, 20 01 37\* lemn cu conținut de substanțe periculoase.

#### CAPITOLUL XIV Acte normative de referință

**Art. 20.** – Prezentul contract are la bază următoarele acte normative de referință:

- a) Legea nr. 51/2006, a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Legea nr. 101/2006, a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legea 211/2011, privind regimul deșeurilor,
- d) Hotărârea Guvernului nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- e) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare;
- g) Hotărârea Guvernului nr. 1470/2004 privind aprobarea Strategiei Naționale de Gestionare a Deșeurilor și a Planului Național de Gestionare a Deșeurilor;
- h) Hotărârea Guvernului nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- i) Ordinul ministrului Mediului și Gospodăririi Apelor nr. 95/2005 privind stabilirea criteriilor de acceptare și procedurilor preliminare de acceptare a deșeurilor la depozitare și lista națională de deșeuri acceptate în fiecare clasă de depozit de deșeuri, cu modificările și completările ulterioare;
- j) Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje
- k) Legea nr. 132/2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice



- l) Ordinul președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului – cadru al serviciului de salubritate a localităților, precum și celelalte **Ordine ANRSC, din domeniul serviciului de salubritate a localităților, în vigoare**
- m) Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 353/2009 privind Planul de Gestionare a Deșeurilor în **Municipiul București**;
- n) Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 119/2010 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate în **Municipiul București**;
- o) Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 120/2010 privind aprobarea Normelor de salubritate și igienizare în **Municipiul București**,
- precum și orice alte dispoziții legale survenite ulterior semnării prezentului contract prin apariția de noi acte normative sau prin modificarea și/ sau completarea celor menționate mai sus .

## CAPITOLUL XV Dispoziții finale

- Art. 21. - (1)** Modificarea prezentului contract se face numai prin act adițional, cu acordul părților.
- (2)** În toate problemele care nu sunt prevăzute în prezentul contract, părțile se supun prevederilor legislației specifice în vigoare, ale Codului Civil și ale altor acte normative incidente.
- (3)** Anexa nr.1 face parte integrantă din contract.
- (4)** Prezentul contract a fost încheiat în 2(două) exemplare originale și conține 8 (opt) pagini.

**OPERATOR,**  
Societatea RER Ecologic Service  
București – REBU S.A.  
Director General,  
Liviu Birau

Șef Serviciu Vanzari,

Monica-Roxana GRIGORE



Întocmit,

Daniela Aspru

**UTILIZATOR,**  
Biblioteca Metropolitană București

Manager  
Anca Cristina Rapeanu

Contabil Șef,

Gabriela Constantinescu



Consilier juridic

Caterina Arjoca